

Številka: **4300-02/2024 (3)**
Datum: **13. 6. 2024**

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet javnega naročila:
Oddaja javnega naročila po omejenem postopku z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema

SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL
v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2026

I. POVABILO K ODDAJI PRIJAVE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 69/19 - odl. US, 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 121/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 117/23 - ZIUOPZP-A, 131/23 - ZORZFS; v nadaljevanju ZJN-3), CUDV Draga, Draga 1, 1292 Ig, vabi vse kandidate k predložitvi prijave v skladu z navodili in zahtevami iz razpisne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila po omejenem postopku z vzpostavitev dinamičnega nabavnega sistema, za predmet naročila »SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL v obdobju od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024«.

Kandidati predložijo elektronsko prijavo, najkasneje do **22. 7. 2024 do 10.00**, preko naslednje povezave: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Kandidati morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Kandidat se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik kandidata, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav, prijavo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijav zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave izkaže in izjavi voljo v imenu kandidata oddati zavezujočo prijavo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo prijave je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi, razen če jo uporabnik kandidata umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Kandidat lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Če kandidat v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če kandidat svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

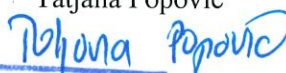
ODPIRANJE PRIJAV

Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **22. 7. 2024** in se bo začelo ob **11.00** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Javno odpiranje prijav bo izvedeno v informacijskem sistemu e-JN samodejno, v času, ki ga je določil naročnik. Na odpiranju prijav se razkrije imena kandidatov, ki so oddali prijavo in podatek ali gre za variantne ponudbe (če so bile zahtevane/dovoljene). Kandidati, ki so oddali prijave, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago, v razdelku »Konkurenčne ponudbe«, do zaključka postopka javnega naročila.

S spoštovanjem,

direktorica
Tatjana Popović



KAZALO VSEBINE

I.	POVABILO K ODDAJI PRIJAVE	1
II.	SPLOŠNI PODATKI O NAROČILU IN NAVODILA ZA IZDELAVO IN ODDAJO PONUDBE.....	4
1.	Informacije o naročniku.....	4
2.	Osnovni podatki o naročilu in vrsta postopka	4
3.	Predmet javnega naročila	5
4.	Temeljne okoljske zahteve	9
5.	Rok dobave, ostali pogoji dostave	10
6.	Reklamacije	12
7.	Ponudnikova cena – v drugi fazi izvajanja naročila.....	12
8.	Veljavnost ponudbe	12
9.	Plačilni pogoji.....	12
10.	Postopek predložitve prijav v 1. fazi	13
11.	Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila....	13
12.	Postopek izbire kandidata/ponudnika	14
12.1	PRVA FAZA: predložitev prijave - usposobljenost kandidatov in vzpostavitev kataloga ponudnikov	14
12.2	DRUGA FAZA: predložitev ponudbe – izvedba in oddaja posameznih povpraševanj.....	14
13.	Reference	18
14.	Podatki o lastniški strukturi	18
15.	Sodelovanje.....	18
16.	Samostojna ponudba	18
17.	Skupna ponudba	19
18.	Ponudba s podizvajalci.....	19
19.	Variantne ponudbe	19
20.	Dostop do razpisne dokumentacije	19
21.	Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila.....	20
22.	Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake	20
23.	Obveščanje ponudnikov in izdaja obvestilo o oddaji naročila.....	21
24.	Jezik	21
25.	Zaupnost podatkov	21
26.	Pravno varstvo	22
26.1	Prva faza	22
26.2	Druga faza	22
27.	Pogodbena kazen	22

28. Protikorupcijska klavzula.....	23
29. Prenehanje pogodbene obveznosti	23
30. Čas in kraj odpiranja prijav	23
III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZKLJUČITVENI POGOJI	24
a) Razlogi za izključitev	24
b) Pogoji za sodelovanje.....	26
IV. DRUGE ZAHTEVE NAROČNIKA PO POSAMEZNIH KATEGORIJAH.....	29
V. DRUGE KAKOVOSTNE ZAHTEVE NAROČNIKA GLEDE ŽIVIL.....	30
VI. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE	37

II. SPLOŠNI PODATKI O NAROČILU IN NAVODILA ZA IZDELAVO IN ODDAJO PONUDBE

1. Informacije o naročniku

Naziv	Center za usposabljanje, delo in varstvo Dolfke Boštjančič, Draga (skrajšano CUDV Draga)
Naslov	Draga 1, 1292 Ig
Odgovorna in pooblaščen oseba	Tatjana Popović, direktorica
Identifikacijska številka za DDV	SI17708605
Davčni zavezanec:	da
Matična številka	5185530000
TRR	SI56 01100-6030300398
Telefon	01/420-26-00
Telefaks	01/420-26-26
E-naslov	center.draga.ig@center-db.si
Naslov spletne strani	http://www.center-db.si
Kontaktna oseba	Anteja Ožbolt <i>Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem dokumentacije ali uporabo dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov, ipd.). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko Portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko Portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način, so zgolj informativne narave.</i>

2. Osnovni podatki o naročilu in vrsta postopka

Predmet naročila:	Sukcesivna dobava živil		
Rok izvedbe naročila:	1. 1. 2025 – 31. 12. 2026		
Rok za postavitev vprašanj (datum, ura, naslov):	15. 7. 2024	12:00	Portal javnih naročil
Rok za oddajo ponudb (datum, ura, e-naslov):	22. 7. 2024	10:00	https://ejn.gov.si/eJN2
Odpiranje ponudb (datum, ura, e-naslov):	22. 7. 2024	11:00	https://ejn.gov.si/eJN2
Razpisna dokumentacija:	Vsebinsko dokumentacije sestavljajo: - Povabilo k oddaji ponudbe - Splošni podatki o naročilu - Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in udeležbo - Navodila za izdelavo in oddajo ponudbe - Obrazci za pripravo ponudbe		
Razpisno dokumentacijo ponudniki pridobijo:	Portal javnih naročil		

Oddaja naročila bo potekala v skladu z 41. členom ZJN-3 po omejenem postopku z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema na podlagi 49. člena ZJN-3, s sklenitvijo okvirnega sporazuma za sukcesivno dobavo živil.

Dinamični nabavni sistem (v nadaljevanju: DNS) je popolnoma elektronski način naročanja, ki je med celotnim obdobjem veljavnosti na voljo gospodarskim subjektom, ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje.

DNS poteka po pravilih omejenega postopka, razen pravil glede dolžine roka za prejem prijav za sodelovanje in roka za prejem ponudb ter drugih pravil, kot so opredeljena v 49. členu ZJN-3.

DNS poteka v dveh ločenih stopnjah oz. fazah – prejem prijav za sodelovanje in uvrstitev kandidatov v katalog ponudnikov (prva faza) ter izvajanje posameznih povpraševanj in prejem ponudb (druga faza). V prvi fazi kandidati prijavi za sodelovanje priložijo informacije za ugotavljanje sposobnosti, ki jih zahteva naročnik. V drugi fazi, ki poteka večkrat, pa lahko ponudbe kasneje oddajajo le kandidati, ki jih je na podlagi ocene v prijavi predloženih informacij naročnik uvrstil v katalog ponudnikov (pri tem se kandidati lahko v vzpostavljen katalog ponudnikov uvrstijo tudi kasneje, na podlagi kasneje predloženih prijav) in so bili povabljeni k oddaji ponudbe. Dostop do oziroma uvrstitev kandidatov v katalog ponudnikov ne pomeni oddaje posameznega javnega naročila.

Naročnik bo na podlagi pogojev določenih v razpisni dokumentaciji, izbral kandidate, ki jih bo uvrstil v katalog ponudnikov.

Naročnik bo vse kandidate, ki bodo dobili dostop do DNS (uvrstitev v katalog ponudnikov), v skladu z 62. členom ZJN-3 povabil k predložitvi ponudb za vsako posamezno javno naročilo v okviru DNS.

Naročnik bo nato na podlagi meril, določenih v tej razpisni dokumentaciji in v obvestilu o javnem naročilu, v drugi fazi izbral ponudnike, s katerimi bo sklenil okvirne sporazume za posamezno javno naročilo. V drugi fazi pri posameznih povpraševanjih bo naročnik podrobneje in natančneje definiral predmet naročila, dejanske vrste in količine ter merila.

Kandidat nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

Naročilo se oddaja na podlagi veljavnih predpisov, ki urejajo naročanje in javne finance v Republiki Sloveniji ter predpisov s področja predmeta naročila.

3. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava konvencionalnih, ekoloških živil in živil iz drugih shem kakovosti, v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2026, v skladu s specifikacijami blaga in zahtevami naročnika, ki so del razpisne dokumentacije. DNS velja od vzpostavitve kataloga ponudnikov do 31. 12. 2026.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli v obdobju veljavnosti DNS spremeni obdobje veljavnosti DNS, DNS podaljša, skrajša ali ukine. O vsaki spremembi obdobja veljavnosti DNS naročnik na Portalu javnih naročil, če je treba glede na vrednost, pa tudi v Uradnem listu Evropske unije, objavi primerno obvestilo, navedeno v enajstem odstavku 49. člena ZJN-3.

V primeru, da naročnik predčasno ukine DNS, to ne vpliva na izvedbo in dokončanje že oddanih posameznih javnih naročil.

Naročnik je ob upoštevanju načela gospodarnosti predmet javnega naročila oblikoval v smiselno sklenjene celote (kategorije) tako, da jih je mogoče oddajati ločeno. Razpisane kategorije bodo opredeljene v obrazcu Predračun (OBR-10) ter v Specifikacijah predračunov po kategorijah (OBR-10a).

Kandidat lahko odda prijavo za posamezno kategorijo ali več kategorij. Pogoji je, da ponudnik, ki se prijavlja na določeno kategorijo, ponudi vse predvidene artikle za posamezno kategorijo in izpolnjuje pogoje, ki jih je naročnik opredelil za vse kategorije, ter tiste, ki jih je naročnik določil za posamezno kategorijo oziroma z opisom artiklov v posamezni kategoriji.

Kandidat v obrazcu ESPD in v informacijskem sistemu e-JN, v za to predvidenem polju označi kategorijo za katero oddaja prijavo. V primeru razhajanj med podatki v ESPD in e-JN bo naročnik upošteval podatke v ESPD.

Predmet javnega naročila vključuje 115 kategorij (sklopov) in sicer:

ŠT. KATEGORIJE	OPIS
1	Zamrznjene ribe in ribji izdelki
2	sveže meso goveje in telečje
3	Sveže meso svinjsko
4	Sveže meso za žar
5	Sveže salame in izdelki
6	Suhe mesnine in izdelki
7	Drugi mesni izdelki
8	Perutnino in puranje sveže meso
9	Perutninski in puranji izdelki
10	Jajca
11	Jogurti navadni
12	Jogurti sadni
13	Jogurti brez sladkorja
14	Zgoščeni jogurti brez maščob
15	Pudingi
16	Jogurti probiotični
17	Jogurti grški
18	Kefirji
19	Mleko trajno
20	Mleko z manj maščob
21	Mleko brez laktoze
22	Mleko sveže
23	Smetane
24	Mlečni namazi
25	Maslo
26	Kremno maslo
27	Drugi mlečni izdelki
28	Siri trdi in poltrdi
29	Sir narezan
30	Ostali siri
31	Skuta
32	Sladoledi
33	Sveža zelenjava
34	Sveža zelišča in začimbe
35	Očiščena in narezana zelenjava
36	Zelenjava v zrnju
37	Kislo zelje in repa
38	Sezonsko sadje

39	Sveže sadje
40	Krompir
41	Krompir očičen
42	Konzervirana zelenjava
43	Konzervirano sadje
44	Krušno pecivo
45	Kruh
46	Sendviči
47	Moka in žita
48	Moka in žita večje pakiranje
49	Testenine
50	Testenine veliko pakiranje
51	Testenine polnozrnat
52	Sveže testo
53	Pijače
54	Sadni sokovi
55	Sirupi in sadni pripravki
56	Otroške kašice in sokovi
57	BIO sokovi
58	Zamrznjeni slani izdelki iz testa
59	Zamrznjeni sladki izdelki iz testa
60	Zamrznjeni štruklji in cmoki
61	Zamrznjena pizza
62	Zamrznjena zelenjava in sadje
63	Zamrznjeni panirani izdelki
64	Potice
65	Druge slaščice
66	Burek
67	Konzerve
68	Otroška hrana
69	Sladkarije
70	Čaji
71	Kave
72	Marmelade
73	Med
74	Razno prehrambeno
75	Suhe začimbe in zelišča
76	Olja in majoneze
77	Kisi
78	Rastlinske margarine
79	Rastlinske smetane
80	Sladkor in umetna sladila
81	Sol
82	Prepečenci in grisini
83	Vse za peko

84	Suho sadje in oreščki
85	Eko sveže meso goveje
86	Eko sveže meso telečje
87	Eko sveže meso svinjsko
88	Eko jajca
89	Eko sadje
90	Eko moka in mlevski izdelki
91	Eko testenine
92	Eko med
93	Eko suho sadje
94	Ostala živila
95	Dietna živila
96	Ribe - Druga violina
97	Sveže meso - Druga violina
98	Sveža divjačina in druga perutnina - Druga violina
99	Sveže in suhe mesnine - Druga violina
100	Perutninsko in puranje meso in izdelki - Druga violina
101	Jajca - Druga violina
102	Mlečni izdelki - Druga violina
103	Rastlinski izdelki - Druga violina
104	Sveža zelenjava - Druga violina
105	Sveže sadje - Druga violina
106	Konzervirana zelenjava in sadje - Druga violina
107	Moka, žita in testenine - Druga violina
108	Fuži-Druga violina
109	Sveže in zamrznjeno testo - Druga violina
110	Zamrznjeni slani in sladki izdelki - Druga violina
111	Zamrznjena zelenjava in sadje Druga violina
112	Razno prehrambeno - Druga violina
113	Eko med - Druga violina
114	Ostala živila - Druga violina
115	Dietna živila - Druga violina

Vrsta, opis, zahtevana kvaliteta, gramatura oz. volumen živil ter predvidene količine posameznih artiklov so razvidne v Excel dokumentu (kategorije) specifikaciji ponudbenega predračuna (OBR-10a) in v strokovnih zahtevah naročnika. Ocenjene količine posameznih kategorij in artiklov so predvidene za potrebe obdobja 12 mesecev. Navedene letne količine so okvirne, niso dokončne in se prilagajajo konkretnim potrebam. Predmetne nabave se bodo vršile sukcesivno, glede na potrebe naročnika.

Zahteve glede kakovosti in dobavljive enote živil so opisane:

- v Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ki je dostopen na spletni strani Ministrstva za zdravje:
- https://www.gov.si/assets/ministrstva/MIZS/Dokumenti/Sektor-za-predsolsko-vzgojo/Dokumenti-smernice/PRIROCNIK_Z_MERILI_KAKOVOSTI.pdf,
- v splošnih pogojih za vse kategorije,
- v posebnih pogojih za posamezno kategorijo živil in
- v opisu posameznih živil v obrazcu Specifikacija predračuna (OBR-10a).

Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati, da bodo živila namenjena tudi pripravi obrokov za šoloobvezne uporabnike (kategorije 1-95), pri katerih je zelo pomembno, da uživajo zdrava in kvalitetna živila, kar izhaja tudi iz Smernic zdravega prehranjevanja otrok v vzgojno izobraževalnih organizacijah in iz Nacionalnega programa prehranske politike v Republiki Sloveniji.

Izbrani ponudnik za posamezno kategorijo bo moral dostavljati živila, ki jih je navedel v Specifikacijah predračunov, pod pogoji in na način kot je določeno v razpisni dokumentaciji oziroma v okvirnem sporazumu.

Ponudnik se zavezuje, da bo na pobudo naročnika, zaradi zavrnitve v ponudbi ponujenega živila s strani uporabnikov, pod enakimi pogoji zagotovil drugo istovrstno živilo po enaki ali nižji ceni na enoto mere, v nasprotnem primeru pa bo naročnik lahko, brez kakršne koli odgovornosti do dobavitelja, istovrstno blago kupoval pri drugem ponudniku.

V primeru, da se v času trajanja sporazuma naknadno pojavi potreba po artiklih, ki niso zajeti v ponudbenem predračunu za posamezno kategorijo, so pa vezani na predmet javnega naročila v določeni kategoriji, si naročnik pridružuje pravico nabaviti artikle pri dobavitelju, s katerim je sklenjen okvirni sporazum po veljavnem ceniku oz. po akcijskih cenah ponudnika.

Kvaliteta dobavljenega blaga mora ustrezati standardom kakovosti veljavnim v Republiki Sloveniji.

Naročnik bo za posamezno javno naročilo v 2. fazi izvajanja znotraj DNS, po pravnomočnosti odločitve o oddaji posameznega javnega naročila, z izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum za sukcesivno dobavo živil.

4. Temeljne okoljske zahteve

V skladu z 2. točko prvega odstavka 4. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20, 152/20, 121/21, 132/23; v nadaljevanju Uredba ZeJN) se okoljske vidike upošteva, kadar so predmet naročanja živila. Natančnejšo opredelitev tega predmeta določa 2. točka Priloge 1 Uredbe o ZeJN.

Naročnik je v skladu z Uredbo ZeJN temeljne okoljske zahteve za predmet naročila vključil med:

- tehnične specifikacije, tako da je oblikoval posamezne kategorije živil, kjer morajo biti vsa živila ali vsaj označen del živil:
 - a) pridelana na ekološki način kot ga določajo Uredba Sveta (ES) št. 834/2007 (s spremembami in dopolnitvami), Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 (s spremembami in dopolnitvami) ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Skladno z Uredbo ZeJN bo naročnik živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, štel za ekološka;
 - b) vključena v sheme kakovosti, ki so opredeljene v Zakonu o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21 in 44/22) ali v Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. novembra 2012 o shemah kakovosti kmetijskih proizvodov in živil (s spremembami), Delegirani uredbi Komisije (EU) št. 664/2014 z dne 18. decembra 2013 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z določitvijo simbolov Unije za zaščitene označbe porekla, zaščitene geografske označbe in zajamčene tradicionalne posebnosti ter v zvezi z nekaterimi pravili o izvoru, nekaterimi postopkovnimi pravili in nekaterimi dodatnimi prehodnimi pravili. Naročnik je v Specifikaciji predračuna (OBR-10a) in priloženem Excel dokumentu (Kategorije) označil artikle, ki morajo biti vključeni v sheme kakovosti (Stolpec »shema kakovosti obvezna«).
- med merila za izbor tako, da je za razvrstitev ponudb poleg merila »Cena« določil merilo »Sheme kakovosti«. Naročnik bo ponudbe v okviru teh meril točkoval na način kot je opredeljeno v točki 12.2.6. »Merilo«. Izjema velja za kategorije živil, kjer morajo biti vsa živila pridelana na ekološki način ali uvrščena v druge sheme kakovosti, in je naročnik za razvrstitev ponudb določil le merilo »Cena«. Ponudnik lahko poleg vnaprej zahtevanih shem kakovosti

ponudi tudi druge postavke iz shem kakovosti. Naročnik bo ponudbe v okviru tega merila točkoval na način kot je opredeljeno v točki 21.2.6. te dokumentacije.

5. Rok dobave, ostali pogoji dostave

Naročnik bo posamezne vrste blaga, ki jih bo potreboval v okviru posameznega obdobja, kupoval od izbranega ponudnika na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma ter izstavljenih pisnih naročil. Naročnik bo v naročilu opredelil vrste in količine blaga.

Dobave bodo potekale sukcesivno glede na dejanske potrebe, delno (posamezne kategorije, kot je navedeno v nadaljevanju). Dobave morajo biti izvršene po naslednjem urniku:

Za lokacijo:

- CUDV Draga, Draga 1, 1292 Ig:

Št. kat.	Možno število dostav na teden	Ura dostave
1	1-2x	6.00-9.00
2-9	3-5x	6.00-7.00
10	1-2x	6.00-8.00
11-31	2-3x	6.00-7.00
32	2x	6.00-9.00
33-41	5x	6.00-7.00
42-43	2-3x	6.00-9.00
44-45	6x	6.00-7.00
46	2x	6.00-9.00
47-51	2-3x	6.00-9.00
52-57	2-3x	6.00-8.00
58-63	2-3x	6.00-7.00
64-65	2-3x	6.00-8.00
66	2-3x	6.00-9.00
67-83	2-3x	6.00-9.00
84	1-2x	6.00-9.00
85-87	1-2x	6.00-7.00
88	1-2x	6.00-8.00
89	1x	6.00-8.00
90-91	1x	6.00-9.00
92	1-2x	6.00-9.00
93	1x	6.00-9.00
94	1-2x	6.00-9.00
95	1-2x	6.00-9.00

Za lokacije:

- CUDV Draga BE Barje, Cesta ob Barju 78, 1291 Škofljica,
- CUDV Draga BE Vižmarje, Na Herši 9, 1000 Ljubljana,
- CUDV Draga Dom Šiška, Ob žici 9, 1000 Ljubljana,
- CUDV Draga Dom Škofljica, Gumnišče 15, 1291 Škofljica,
- CUDV Draga VDC Fužine, Preglov trg 7, 1000 Ljubljana,
- CUDV Draga BE Vodnikova, Vodnikova 5, 1000 Ljubljana,
- CUDV Draga BE Rožna dolina, Cesta IV 14, 1000 Ljubljana.
- CUDV Draga, BE Ribnica, Krošnjarska pot 4, 1310 Ribnica,
- CUDV Draga. SS Grosuplje, Obrtniška cesta 24, 1290 Grosuplje.

Št. kat.	Možno število dostav	Ura dostave
44-45	1x/dan	6.00-6.30

Za lokacijo:

- CUDV Draga Druga Violina, Stari trg 21, 1000 Ljubljana

Št. kat.	Možno število dostav na teden	Ura dostave
96	1x	7.00-8.00
97	6x	7.00-8.00
98	1x	7.00-8.00
99	6x	7.00-8.00
100	6x	7.00-8.00
101	3x	7.00-8.00
102	3x	7.00-8.00
103	3x	7.00-8.00
104	6x	7.00-8.00
105	6x	7.00-8.00
106	6x	7.00-8.00
107	3x	7.00-8.00
108	3x	7.00-8.00
109	3x	7.00-8.00
110	6x	7.00-8.00
111	6x	7.00-8.00
112	6x	7.00-8.00
113	1x	7.00-8.00
114	6x	7.00-8.00
115	1x	7.00-8.00

Izbrani ponudnik se zavezuje, da bo blago dostavil najkasneje v roku 1 dne po prejemu naročila, oz. po dogovoru, v za to določenih terminih ter da bo v vsakem posameznem naročilu dobavil celotno količino naročenega blaga.

Izbrani ponudnik se obvezuje, da bo na svoje stroške poskrbel za odvoz celotne embalaže (tako vračljive kot druge embalaže), ki bo predmet dostave blaga. Na podlagi 27. člena Uredbe o embalaži in odpadni embalaži (Uradni list RS, št. 54/21, 208/21, 44/22 –ZVO-2 in 120/22) morajo ponudniki (distributerji) odpadno transportno ali skupinsko embalažo neposredno po dobavi blaga vzeti nazaj brezplačno. Ponudniki (distributerji) morajo neposredno po dobavi blaga vzeti nazaj brezplačno tudi odpadno prodajno embalažo, ki hkrati opravlja funkcijo transportne ali skupinske embalaže.

Rok dobave pri interventnih/neplaniranih (izjemni primeri) dobavah ne sme biti daljši od 2 (dveh) ur od prejetega naročila.

Rok dobave v primeru količinskih/kakovostnih napak ponudnika pri dobavi naročenega blaga, ne sme biti daljši od 2 (dveh) ur od ugotovljene nepravilnosti in velja za vse ponudnike. Blago, ki ga naročnik zavrne, ostane pri naročniku do dobave nove pošiljke. V primeru zavrženega blaga naročnik ponudnika pisno obvesti o zavrnitvi, po potrebi pa se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščenici obeh pogodbenih strank.

Blago, ki bo dostavljeno pred uro, ki je določena za prevzem in ga ne prevzame odgovorni delavec, se bo zavrnilo. Ponudnik bo dolžan dostaviti novo blago v najkrajšem možnem času – vendar v roku največ 2 ur.

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Količinski prevzem blaga se opravi ob prevzemu, kakovostni pa v uzančnih rokih. Dejanske količine se morajo ujemati s količinami, navedenimi na dobavnici dobavitelja.

Kvaliteta blaga mora ustrezati obstoječim standardom. Dobavitelj se zavezuje, da bo pri dobavi blaga upošteval vse zahteve v zvezi s kakovostjo in vse druge pogoje določene s predpisi za posamezno vrsto blaga. Dobavitelj bo naročniku zagotavljal blago ustreznega kakovostnega razreda.

6. Reklamacije

Reklamacije naročnika zaradi kakovostnih napak ali količinskih primanjkljajev blaga, ki se ugotovijo s pisnim obvestilom/zapisnikom, se upoštevajo, če jih kupec sporoči dobavitelju takoj, najkasneje pa v 5 (petih) dneh od prejema blaga. Dobavitelj je dolžan reklamacijo, ki je bila ugotovljena rešiti takoj v roku 2 ur najkasneje pa v 5 (petih) dneh od prejema reklamacije, če gre za živila, ki jih naročnik ne potrebuje za pripravo obroka isti dan.

7. Ponudnikova cena – v drugi fazi izvajanja naročila

Ponudnik poda ponudbeno ceno v drugi fazi – predložitev ponudbe na obrazcu naročnika Povzetek predračuna (OBR-10) in na obrazcu Specifikacija predračuna (OBR-10a).

Ponudbena cena mora biti izražena v evrih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške (delo, prevoz, obveznosti do države, predpisane z zakonskimi in podzakonskimi akti, vse dajatve in podobno), popuste in rabate. V ceni morajo biti med drugim upoštevani tudi stroški morebitnih podizvajalcev in stroški pridobitve finančnih zavarovanj. Cena z DDV se izračuna na podlagi vnaprej postavljene formule.

Navesti je potrebno tudi končno vrednost ponudbe, ki se jo dobi tako, da se cene pomnoži s količinami in dobljene vrednosti sešteje.

Cene posameznih artiklov morajo biti izračunane na zahtevano enoto mere, ki je navedena v specifikaciji predračuna v stolpcu EM (kos, kg, lit, zav,...). Ponudniki so dolžni za vse kategorije, v kolikor je to potrebno izvesti preračun cene na zahtevano enoto mere (EM).

Ponudnik v specifikacijo predračuna obvezno vpiše tudi šifro (v stolpec šifra) ter naziv in trgovsko ime oz. blagovno znamko artikla, ki ga nudi (v stolpec naziv artikla).

Cene na enoto mere v ponudbi so fiksne za celotno obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma. Sprememba cen je možna v skladu s 6. členom Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04). Stranki sporazuma kot podlago za valorizacijo uporabita indeks cen življenjskih potrebščin.

Pri oblikovanju ponudbe mora ponudnik upoštevati tudi naslednje zahteve naročnika:

- cena mora vsebovati pariteto »FCO skladišče naročnika – razloženo«,
- naročnik naknadno ne bo priznal nikakršnega dodatnega povečanja ponudbenih cen,
- navedene količine blaga so zgolj informativne in se nanašajo na okvirno letno potrebo ter se dobavljajo sukcesivno po naročnikovem naročilu na zahtevano odjemno mesto. Naročnik v nobenem primeru ne zagotavlja, da bodo razpisane količine tudi dejansko realizirane.

Če so v ponudbi navedene neobičajno nizke cene izdelkov, ki so predmet javnega naročila, bo naročnik pred morebitno zavrnitvijo take ponudbe zahteval pisno obrazložitev vseh postavk za katere meni, da ne odražajo dejanskega stanja na trgu.

Vrednost ponudbe mora ponudnik določiti na osnovi količin in merskih enot, opredeljenih v obrazcu predračuna in pri tem obvezno upoštevati priložen opis strokovnih zahtev posameznih izdelkov in kategorij.

8. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna 3 mesece od datuma odpiranja ponudb.

9. Plačilni pogoji

Ponudnik bo opravljene storitve obračunaval mesečno in izdal račun najkasneje do 15. v mesecu po izteku meseca za katerega se račun izstavlja.

Ponudnik je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki, skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19) ter skladno s Pravilnikom o načinu izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi RS za javna plačila (Uradni list RS, št. 32/19).

Na računu mora biti obvezno navedena številka pogodbe ter obseg in vrsta opravljenih del.

Naročnik bo skupno vrednost storitve plačal ponudniku na osnovi izstavljenega računa na transakcijski račun ponudnika, **v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e-računa z enomesečnim zbirnikom.**

Račun mora biti specifičen, opremljen v skladu s predpisi (z DDV). V primeru zamude s plačilom bo naročnik plačal ponudniku zakonito določene zamudne obresti.

10. Postopek predložitve prijav v 1. fazi

Kandidati predložijo elektronsko prijavo preko naslednje povezave: <https://ejn.gov.si/> do **22. 7. 2024 do 10.00.**

Kandidati morajo prijavo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo aplikacije - PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Kandidat se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je kandidat že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Kandidat lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Če kandidat v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če kandidat svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

Po preteku roka za predložitev prijav, prve prijave ne bo več mogoče oddati. Naročnik bo omogočil ponovno zbiranje prijav, ko bo pregledal vse prve prijave skladno s šestim odstavkom 49. člena ZJN-3.

V kolikor kandidat ne odda prijave v skladu z zahtevami naročnika se takšna prijava zavrne kot nedopustna.

11. Spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

V Prvi fazi lahko ponudnik dodatna pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila zahteva izključno preko Portala javnih naročil. Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil najpozneje 6 dni pred dnevom za oddajo ponudb pod pogojem, da je bil zahtevek za pojasnilo prejet preko Portala javnih naročil v roku, določenem za postavitev vprašanj.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil.

Vse spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije bodo s trenutkom objave na portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije ter obvezujoči za vse ponudnike.

Če bo prišlo do bistvenih sprememb razpisne dokumentacije, bo naročnik v skladu s potrebnim časom za pripravo ponudb na podlagi upoštevanja sprememb, ustrezno podaljšal rok za oddajo ponudb. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Komunikacija s povabljenimi kandidati v zvezi z vsebino posameznega javnega naročila v drugi fazi poteka preko sistema e-JN. Ko naročnik poda dodatna pojasnila v sistemu e-JN, so vsi ponudniki, ki sodelujejo pri posameznemu povpraševanju (ponudniki, ki jim je bilo poslano povabilo k oddaji ponudbe), obveščeni po elektronski pošti.

12. Postopek izbire kandidata/ponudnika

12.1 PRVA FAZA: predložitev prijave - usposobljenost kandidatov in vzpostavitev kataloga ponudnikov

Na podlagi objavljenega obvestila o javnem naročilu se lahko za sodelovanje v tem naročilu prijavi vsak kandidat tako, da v prijavi priloži informacije za ugotavljanje sposobnosti, ki jih zahteva naročnik v točki III. te dokumentacije.

Prijava za sodelovanje se lahko odda za vse ali za posamezne kategorije. Naročilo vsebuje 115 kategorij.

Vsem gospodarskim subjektom je omogočeno, da v celotnem obdobju veljavnosti DNS oddajo prijavo za sodelovanje, skladno z določili navedenimi v predhodnih dveh odstavkih tega poglavja.

Ponudnik ves čas trajanja DNS pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi, resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V primeru spremembe posameznih informacij iz prijave za sodelovanje, mora o tem nemudoma obvestiti naročnika (npr. obstoj izključitvenih razlogov, ipd.).

Prijava za sodelovanje se bo štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje ter njegova prijava ustreza zahtevam naročnika, določenim v razpisni dokumentaciji. Ponudnik mora ves čas trajanja DNS izpolnjevati zahteve za dopustnost prijave.

Naročnik bo po opravljenem pregledu prijav in ugotovitvi, katere prijave izpolnjujejo pogoje iz točke III. te dokumentacije, v zakonsko določenem roku kandidatom priznal sposobnost oziroma sprejel odločitev o priznanju oziroma nepriznanju sposobnosti posameznemu kandidatu, ki jo bo objavil na portalu javnih naročil. Na podlagi pravnomočne odločitve o priznanju sposobnosti bo naročnik kandidate v sistemu e-JN uvrstil v katalog ponudnikov.

Po vzpostavitvi kataloga ponudnikov v sistemu e-JN na podlagi prvih prijav, prejetih do roka za prejem prijav, navedenega v obvestilu o naročilu, lahko naročnik začne z izvajanjem druge faze DNS (izvedba in oddaja posameznih povpraševanj) in odpre možnost zbiranja kasneje predloženih prijav.

12.2 DRUGA FAZA: predložitev ponudbe – izvedba in oddaja posameznih povpraševanj

V drugi fazi lahko ponudbe oddajajo le kandidati, ki jih je na podlagi ocene v prijavi predloženih informacij naročnik uvrstil v katalog ponudnikov (pri tem se kandidati lahko v vzpostavljen katalog ponudnikov uvrstijo tudi kasneje, na podlagi kasneje predloženih prijav).

Naročnik k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo povabi vse kandidate, ki so dobili dostop do kataloga ponudnikov v sistemu e-JN za predmetno naročilo. Povabila za oddajo ponudbe za posamezna povpraševanja bodo iz sistema e-JN poslana tistim kandidatom, ki so v trenutku pošiljanja povabila uvrščeni v katalog ponudnikov.

Podrobnejše specifikacije in ocenjene količine blaga bo naročnik podrobneje opredelil v okviru izvajanja druge faze DNS, to je v okviru izvedbe postopka oddaje posameznih javnih naročil – izvajanja posameznih povpraševanj.

12.2.1. Ponudbena dokumentacija

V povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo bo naročnik:

- navedel podrobnejšo opredelitev predmeta naročila (vrste in količine, morebitne druge tehnične zahteve, ki niso posebej navedene v tej dokumentaciji ipd.),
- pripravil obrazec ponudbe oziroma predračuna in opredelil morebitne druge zahteve naročnika,
- podrobneje opredelil merila in način oblikovanja ponudbene cene,
- opredelil rok za predložitev in odpiranje ponudb.

12.2.2. Rok in način predložitve ponudbe

Rok za prejem ponudb bo določen v povabilu k oddaji posameznega javnega naročila. Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

12.2.3. Odpiranje ponudb

Rok za odpiranje ponudb bo določen v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

12.2.4. Obvestilo o odločitvi o oddaji posameznega javnega naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji posameznega javnega naročila objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

12.2.5. Okvirni sporazum

Naročilo za posamezno kategorijo bo, v okviru DNS, oddano na podlagi povabila k oddaji ponudbe, prvemu najugodnejšemu ponudniku na podlagi predloženih ponudb, skladno z merili za izbiro iz povabila k oddaji ponudbe, z njim pa bo sklenjen okvirni sporazum za sukcesivno dobavo živil.

Naročnik bo odločitev o oddaji naročila objavil na Portalu javnih naročil, z izbranim ponudnikom pa bo po pravnomočnosti odločitve sklenil okvirni sporazum, ki je priloga te razpisne dokumentacije oz. povabila k oddaji ponudbe v 2. fazi izvajanja naročila (OBR-9). Dopolnjen bo le s podatki iz ponudbe. Če ponudnik ne bo v petih (5) dneh vrnil podpisanega in potrjenega sporazuma, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

12.2.6. Merila

Na podlagi povabila k oddaji ponudbe, v drugi fazi (DNS), bo za posamezno javno naročilo, izbran tisti, ki bo ob izpolnjevanju vseh razpisnih pogojev ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo za posamezno kategorijo.

Merilo ekonomsko najugodnejša ponudba je sestavljena iz:

- cene (CP),
- sheme kakovosti (K).

Shema kakovosti predstavlja ekološka živila, druge znake kakovosti (integrirana živila, višja kakovost, dobrote iz naših kmetij, zajamčena tradicionalna posebnost, označba porekla, geografska označba) in kakovost skladna s priporočili za javno naročanje (Uredba sveta ES) – podrobneje določeno v nadaljevanju.

Ponudnik, ki bo v drugi fazi oddal ponudbo za živila, ki so pridelana na ekološki način, ali imajo druge znake kakovosti, bo moral predložiti veljaven ekološki znak oz. certifikat, ki dokazuje, da je živilo pridelano oz. predelano na ekološki način ali da živilo izpolnjuje zahteve za eno izmed shem kakovosti.

Skladno z določbami ZJN-3 je omogočeno, da se bodo pri ocenjevanju ponudb za posamezno kategorijo prednostno upoštevala živila, ki so v shemah kakovosti (npr. sezonsko pridelana živila na integriran način, sezonsko pridelana živila na ekološki način) in živila, ki so proizvedena po nacionalnih predpisih o kakovosti živil.

Najugodnejša je tista ponudba (kategorija), ki ima najvišjo skupno oceno ($CP+K = OC$ (ocena ponudnika)).

Naročnik bo predvidoma odpiral posamezna naročila za dobave v obdobju od 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025 ter 1. 1. 2026 – 31. 12. 2026. Naročilo za posamezno obdobje bo oddano prvemu najugodnejšemu ponudniku glede na kategorijo na podlagi predloženih ponudb.

V primeru, da bosta najugodnejši ponudbi (po številu točk glede na merila na dve decimalni mesti natančno) za posamezno kategorijo dve ali več, bo naročnik okvirni sporazum za tako kategorijo sklenil s tistim, ki bo najugodnejši po merilu »cena«, določena na dve decimalni mesti natančno. V primeru, da bosta tudi z dodatnim kriterijem najugodnejši dve ali več ponudbi, bo naročnik kot dodatni kriterij upošteval čas prispetja ponudbe. Prednost bo imela ponudba, ki bo v sistem e-JN oddana prej.

Pri ponudbah, v katerih so ponujene neobičajno nizke cene, glede na predmet javnega naročila, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe zahteval pisno podrobnejšo obrazložitev o detajlnih sestavinah cen v ponudbi, za katere meni, da pomembno prispevajo k nenormalno nizki vrednosti ponudbene cene in preveril te sestavine, upoštevajoč ponudnikovo obrazložitev.

CENA 80 točk ponder 0,80

Pri merilu »cena« bo ponudnik, katerega ponudba za posamezno kategorijo je najbolj ugodna, prejel največ 80 točk, ostali ponudniki glede na njega pa sorazmerno manj.

Število točk za posameznega ponudnika dobimo s pomočjo naslednje formule:

$$CP = NCP/ CPP \times 80$$

(CP – cena ponudbe (ocenjuje se posamezna kategorija brez DDV)), NCP–najnižja cena ponudbe, ki je ovrednotena z 80 točkami, CPP – cena ponudbe ponudnika)

Pri ekoloških kategorijah je ponudba lahko ocenjena z največ 100 točkami in formuli $CP=NCP/ CPP \times 100$.

HEME KAKOVOSTI

20 točk

ponder 0,20

Po merilu sheme kakovosti (K) lahko ponudnik prejme največ 20 točk (če za posamezno kategorijo ponudi vsa živila iz sheme kakovosti).

Število točk za posameznega ponudnika dobimo s pomočjo naslednje formule:

$$K = \frac{\text{število artiklov iz sheme kakovosti, za katera obstajajo dokazila}}{\text{število artiklov iz kategorije}} \times 20$$

Ekološka živila in kmetijski pridelki so tisti proizvodi, za katere je bil izdan certifikat, da so bili pridelani v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo in predelavo. V RS se ekološki proizvodi označujejo z označbo »ekološki«, dovoljeni pa so tudi izrazi kot so »biološki«, »eko« ali »bio«. Ponudnik mora ob oddaji ponudbe za posamezno naročilo predložiti kopijo ustreznega veljavnega certifikata za vsako posamezno ekološko živilo ali kmetijski pridelek, ki ga ponuja, ki dokazuje, da je živilo pridelano oziroma predelano v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko kmetovanje. Kadar je dobavitelj ekološkega živila le distributer in ne proizvajalec, mora imeti certifikat dobavitelja za distribucijo ekoloških živil, ki glasi na njegovo ime in certifikat za ekološko živilo, ki ga ponuja.

Ustrezno dokazilo je kopija dokazila (certifikat, sklep, odločba, potrdilo,...) o pridobitvi drugih znakov kakovosti za posamezno ali več živil in sicer:

- zaščiteni označba porekla (ZOP),
- zaščiteni geografska označba (ZGO),
- zjamčena tradicionalna posebnost (ZTP),
- višja kakovost (VK),
- integrirana pridelava (IP),
- dobrote iz naših kmetij,
- izbrana kakovost (IK),
- naravna mineralna voda.

ki ga mora ponudnik predložiti ob oddaji ponudbe za posamezno naročilo.

Kot znak kvalitete (kakovosti) pri posameznem živilu bo naročnik upošteval izključno samo kateregakoli od zgoraj navedenih znakov ali označb, ki so uradno podeljeni (certificirani) in priznani in se nanašajo izključno na kakovost živil. Naročnik bo priznal veljavne certifikate oz. potrdila, ki jih v RS izdajajo Inštitut KON-CERT, Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Bureau Veritas, TÜV SÜD Sava d.o.o. in pooblašene organizacije drugih držav.

Drugih znakov kakovosti živil ali blagovnih znamk živil (tudi ne navedbe lastna blagovna znamka) ali znakov, ki niso uradno podeljeni, naročnik pri ocenjevanju ponudb po tem merilu ne bo upošteval. Prav tako naročnik pri ocenjevanju ne bo priznaval in upošteval zasebnih shem kakovosti (npr. Global G.A.P., IFS ipd.) kot tudi drugih potrdil, nagrad, medalj (npr. SQ), ISO standard, ki se nanaša na urejenost poslovanja, proizvodnje, skladiščenje,... in ni znak kvalitete (kakovosti) živil.

Ponudnik, ki v obrazec predračuna v stolpcu »znak kvalitete« ne bo pri posameznih ponujenih živilih ali pri nobenem od živil vpisal uradno podeljenega znaka, ki ga ima posamezno živilo, ki ga ponuja in za taka živila ne bo v ponudbi priložil ustreznega potrdila ali drugega dokumenta iz katerega bo izhajalo, da živila izpolnjujejo navedene zahteve, po tem merilu ne bo prejel točk.

Naročnik je dolžan priložiti kopijo certifikata oziroma drugega potrdila in na njem obvezno označiti predmetna živila. Če je na certifikatu navedeno večje število živil, je ponudnik obvezno dolžan označiti za katero živilo uveljavlja certifikat (pripis številke kategorije in zaporedne številke živila iz specifikacije predračuna posamezne kategorije).

Naročnik bo kot ekološka živila priznal le živila, za katera bo ponudnik predložil kopijo ustrezno veljavnega potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I (veljavni certifikat, ki dokazuje ekološko kvaliteto živila). Upoštevajo se ekološka živila, kot ga določajo Uredba (ES) št. 834/2007/ES, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov. Skladno z Uredbo ZeJN bo naročnik živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, štel za ekološka. Dobavljena ekološka živila bodo morala biti pakirana tako, da bo iz deklaracije razvidno ime in koda nadzorne organizacije. Dobavitelj nepakiranih ekoloških živil bo moral ob vsakokratni dostavi predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki bo dokazoval ekološko kvaliteto dobavljenega blaga.

Ponudnik mora obvezno zagotavljati celoletno dobavo sezonskega sadja, v nasprotnem primeru (da jo zagotavlja samo v času sezone (razen, če gre za sezonsko označbo živila) in podobno) ponudnik ne bo prejel dodatnih 20 točk po merilu sheme kakovosti.

12.2.7. Izključitev kataloga ponudnikov

Skladno z 10. odstavkom 49. člena ZJN-3 lahko naročnik kadar koli v obdobju veljavnosti DNS od kandidatov, ki so dobili dostop do njega, zahteva, da v petih (5) delovnih dneh od datuma, ko jim je posredovana zahteva, predložijo prenovljen in posodobljen ESPD.

V primeru, da naročnik ugotovi, da kandidat ne izpolnjuje več pogojev za posamezne kategorije, ki so bili zahtevani v razpisni dokumentaciji za priznanje sposobnosti kandidatu, sprejme odločitev in jo objavi na portalu javnih naročil, s katero kandidata izključi iz kataloga ponudnikov. Po pravnomočnosti odločitve (in ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bil kandidat izključen iz kataloga ponudnikov) lahko kandidat odda novo prijavo za sodelovanje.

13. Reference

Ponudnik mora navesti vsaj 3 primerljive reference (primerljivost glede obsega in vrste dobave predložene ponudbe brez DDV-ja), ki se nanašajo na obdobje zadnjih treh let.

Dokazilo ponudnika je izpolnjen obrazec Referenca gospodarskega subjekta (OBR-8).

14. Podatki o lastniški strukturi

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK) mora ponudnik naročniku posredovati tudi podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

15. Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Gospodarski subjekt, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

16. Samostojna ponudba

Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki neposredno sam s svojim znanjem, kadrom in zagotovljenimi tehničnimi zmogljivostmi izpolnjuje razpisane pogoje ter prevzema izvedbo celotnega naročila.

17. Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni, ki jih zastopa ter kateri del in za kakšno vrednost naročila vsak prevzema.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje (obseg) dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu partnerju v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo zahtevano ponudbeno dokumentacijo.

18. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri je za izvedbo določenega dela naročila kot podizvajalec nominiran ustrezno usposobljen gospodarski subjekt. Ne glede na število podizvajalcev v razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD navedenih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki jih je naročniku predložil v ponudbi in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročil, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prejšnjega odstavka, ki se z nominacijo spremenijo.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo za izvedena dela, mora to svojo zahtevo predložiti že v ponudbi ter navesti prevzeta dela in njihovo vrednost. V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

19. Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka..

20. Dostop do razpisne dokumentacije

Naročnik zagotavlja neomejen, popoln in neposreden dostop do razpisne dokumentacije na Portalu javnih naročil. Dostop do razpisne dokumentacije je brezplačen.

Povabila za oddajo ponudbe za posamezna povpraševanja znotraj DNS, v drugi fazi, bodo iz sistema e-JN poslana tistim kandidatom, ki so v trenutku pošiljanja povabila v sistemu e-JN uvrščeni v katalog ponudnikov za posamezno kategorijo.

21. Ustavititev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo prijav kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje prijav zavrne vse prijave. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na Portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi neskenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

22. Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu bo oddano javno naročilo.

Če naročnik ugotovi, da so informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik na podlagi 89. člena ZJN-3 zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Naročnik bo ponudbo ponudnika, katerega ponujeni artikli določene kategorije ne bodo dosegali vsaj kakovosti kot jo je naročnik opredelil v dokumentaciji oziroma zanjo ne bo predložil ustreznih dokazil (certifikatov, potrdil,...), če bo pozvan glede na merilo najnižja cena, izločil kot nedopustno. Kvaliteta se veže na tehnično specifikacijo predmeta javnega naročila, kar pa je skladno z 2. alinejo šestega odstavka 89. člena ZJN-3 tisti del ponudbe, ki ga ponudnik ne sme spreminjati in dopolnjevati.

Naročnik bo za pošiljanje zahtev za dopolnitev in podajo dodatnih pojasnil ponudbe uporabil elektronske kontaktne podatke iz ponudbene dokumentacije ali jih obveščal preko informacijskega sistema e-JN. Ponudnik sam odgovarja za delovanje posredovanega e- naslova.

Ponudba se izloči tudi, če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali posebnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči kot nedopustno, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

Naknadno vključevanje gospodarskih subjektov ter zahtevanih kadrov in referenc (*razen v primeru izključitve gospodarskega subjekta zaradi neizpolnjevanja pogojev iz zapisov od P1-P5 v točki 3 te dokumentacije*) pred oddajo naročila ni dopustno, po oddaji pa le, če bi bila sicer ogrožena izvedba naročila skladno s pogodbo, če so izpolnjeni zahtevani pogoji za priznanje sposobnosti in ob soglasju naročnika.

Naročnik si pridružuje pravico, da od ponudnika v fazi analize ponudb za posamezno naročilo zahteva predstavitev posameznih ali vseh živil iz ponudbe in v ta namen zahteva deklaracije, proizvodne specifikacije ali vzorce živil, z namenom preverjanja ustrezne kvalitete. Ponudnik mora naročniku v primeru poziva k predstavitvi živil le-to omogočiti v roku največ treh delovnih dni po prejemu poziva. Vzorci ponujenih živil morajo biti brezplačni.

V primeru utemeljenega suma, da je gospodarski subjekt predložil neresnično izjavo ali ponarejeno oziroma spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil skladno z zakonom podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

23. Obveščanje ponudnikov in izdaja obvestilo o oddaji naročila

Po javnem odpiranju ponudb bo naročnik vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu objavil preko Portala javnih naročil, zahteve za dopolnitve in podajo dodatnih pojasnil pa bo kontaktna oseba naročnika posredovala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v prijavi ali jih obveščala preko informacijskega sistema e-JN.

Naročnik najkasneje v roku 90 dni od roka za oddajo ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo, skladno z 90. členom ZJN-3, objavi na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od sklenitve pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

24. Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Zaželeno je, da je ponudba v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v slovenskem jeziku, ponudniki pa jo lahko posredujejo tudi v tujem jeziku (angleščina, nemščina). Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezní rok. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Za tolmačenje vsebine ponudbe in presojo spornih vprašanj, se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

25. Zaupnost podatkov

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3 ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe.

Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost. Ponudnik je dolžan v ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, osebne ali tajne podatke, hkrati pa naročniku posredovati tudi konkretno obrazložitev, kakšna poslovna škoda

bo podjetju z razkrivanjem teh informacij nastala. Naročnik ponudnikom na tem mestu pojasnjuje, da takšne označbe, če ne bo podkrepljena z ustrezno (konkretizirano) obrazložitvijo, ne bo upošteval.

Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. V kolikor jih bo ponudnik sam razkril v fazi odpiranja ponudb, je za to odgovoren sam in naročnik za razkritje ne odgovarja.

Ne glede na navedbe v prejšnjih odstavkih te točke so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

26. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11, 60/17 in 72/19).

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

26.1 Prva faza

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem prijav.

26.2 Druga faza

Kadar se posamezno naročilo oddaja na podlagi okvirnega sporazuma, ki se sklene z večjim številom ponudnikov in v njem niso opredeljeni vsi pogodbeni pogoji, ali v dinamičnem nabavnem sistemu in je vrednost posameznega naročila enaka ali višja od vrednosti, od katere dalje je treba javno naročilo poslati v objavo Uradu za publikacije Evropske unije, je pravno varstvo zagotovljeno v predrevizijskem, revizijskem in sodnem postopku. V drugih primerih posameznih naročil, ki se oddajajo na podlagi okvirnega sporazuma ali v dinamičnem nabavnem sistemu, je pravno varstvo zagotovljeno v sodnem postopku v skladu z zakonom, ki ureja obligacijska razmerja.

27. Pogodbena kazen

Naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila živil v primerih, ko ta dobave ne izvrši ali ne izvrši ustrezno ali reklamacije ne reši niti po pozivu k ponovni dobavi ob reklamaciji, in sicer:

- če dobavitelj naročniku dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti (živilo, navedeno v specifikaciji predračuna), zahtevani dobavljeni enoti ali kakovosti,
- če dobavitelj ne dobavi živil ob dogovorjenem času,

- če dobavitelj ne dobavi živil na dogovorjen način, to je v skladu z zdravstveno sanitarnimi predpisi oziroma po pravilih HACCP.

V primerih iz prejšnjega odstavka naročnik dobavitelju neustrezna živila vrne (ne velja v primeru, ko dobava ni bila izvršena), nakup pa opravi na trgu.

Naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 10% vrednosti dobave živil, tudi če dobavitelj embalaže (povratne in nepovratne ne prevzame v roku, opredeljenim s tem sporazumom oziroma razpisni dokumentaciji).

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude v računu, in sicer kot znižanje realizacije v dogovorjenem znesku. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

Plačilo pogodbene kazni dobavitelja ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Če naročniku nastane večja škoda kot je pogodbena kazen, je dobavitelj dolžan plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine

Kazen začne teči naslednji dan po času, ki je bil določen za dobavo.

28. Protikorupcijska klavzula

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti
- ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka te točke ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem ničnosti tako sklenjene pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

29. Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

30. Čas in kraj odpiranja prijav

Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **22. 7. 2024** in se bo začelo ob **11.00** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob času, ki je določen odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Ponudniki naj poskrbijo za pravilno umestitev ponudbenih dokumentov pri oddaji ponudbe.

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN IZKLJUČITVENI POGOJI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti ESPD v okviru ponudbene dokumentacije. ESPD se izpolni preko povezave <https://ejn.gov.si/espd/> in predloži ob oddaji ponudbe preko informacijskega sistema e-JN.

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenih v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudniki morajo pri oddaji ponudbe izpolnjevati več pogojev:

- Obvezni pogoji: pogoje mora izpolnjevati vsak ponudnik, ki se prijavlja na razpis,
- Pogoji za ponudnika ekoloških živila: pogoje mora izpolnjevati ponudnik, ki ponuja ekološka živila.
- Pogoji za ponudnika živil iz shem kakovosti: pogoje mora izpolnjevati ponudnik, ki ponuja živila iz shem kakovosti, ki jih je naročnik posebej opredelil.
- Posebni pogoji za posamezne kategorije: pogoje mora izpolnjevati ponudnik, ki se prijavlja na določeno kategorijo;

Ponudnik mora izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75 do 80 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le te izrecno zahtevane.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.

Starost listin: listine morajo odražati aktualno oziroma dejansko stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko pred oddajo javnega naročila v skladu z 89. členom ZJN-3 preveri obstoj in vsebino vseh navedb v ponudbi.

a) Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami). **Obvezna navedba enotne matične številke (EMŠO) osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v ESPD obrazcu (v delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) za izkazovanje pogoja iz točke P1 te dokumentacije.**

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril pri pristojnem organu na podlagi pooblastila pravne osebe oziroma pooblastila člana upravnega ali vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku ali podizvajalcu oz. v informacijskem sistemu e-JN.

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ter vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ki ni državljan/ka Republike Slovenije oz. nima v Republiki Sloveniji stalnega prebivališča), potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo:

- izpolnjenega obrazca ESPD in

- **izpisa iz ustrezne uradne evidence, kot je kazenska evidenca**, če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila, katerih izpis ne bo starejši od 4 mesecev, šteto od roka za prejem ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb.

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudb ali prijav.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu e-JN. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev, ki so predvideni v nacionalni zakonodaji države članice naročnika).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu e-JN. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

- P4** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnoomočno odločitvijo ali več pravnoomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu e-JN. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

- P5** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu e-JN. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

b) Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

- P6** Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali vpis v poslovni register) in obrazec Podatki o ponudniku (OBR-1).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu e-JN. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

Ekonomski in finančni položaj

P7 Gospodarski subjekt mora imeti potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.

- Ponudnik (v skupni ponudbi vsak gospodarski subjekt) na dan oddaje ponudbe in v zadnjih šestih mesecih nima in ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu e-JN. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

Živila živalskega izvora

P8 Ponudniki, ki ponujajo živila živalskega izvora, morajo zagotavljati, da živila izhajajo iz objektov, ki so za izvajanje določene dejavnosti z veljavno odločbo odobreni s strani pristojnega organa

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.

Dokazilo: Izjava – izpolnjevanje higienskih pogojev (OBR-4)

HACCP

P9 Ponudniki, ki ponujajo živila živalskega izvora, morajo zagotavljati, da živila izhajajo iz objektov, ki so za izvajanje določene dejavnosti z veljavno odločbo odobreni s strani pristojnega organa.

Ponudnik – kmetovalec mora v celotnem procesu pridelave, obdelave, skladiščenju in dostavi poslovati skladno z načeli dobre proizvodne oz. kmetijske prakse.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.

Dokazilo: Izjava – izpolnjevanje higienskih pogojev (OBR-4).

Zagotavljanje kakovosti živil

P10 Ponudnik mora ponujati živila v skladu z določili glede kakovosti živil iz Priročnika z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, ob upoštevanju vseh splošnih pogojev, posebnih pogojev za posamezne kategorije živil in zahtev iz opisov živil iz dokumentacije, specifikacije predračuna.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.

Dokazilo: Vzorci živil ali deklaracije ali proizvodne specifikacije, ki jih naročnik od ponudnika lahko zahteva v fazi analize ponudb (II. faza izvajanja DNS).

Tehnične sposobnosti

P11 Ponudnik mora zagotavljati tehnično sposobnost, in sicer:

- zahtevane količine blaga za vse razpisane vrste ponujenega blaga, za katere je oddal ponudbo;
- suksesivno dostavo živilo FCA skladišče naročnika – razloženo v skladu z naročili ob času, ki je določen oziroma bo dogovorjen z naročnikom na vsa odjemna mesta;
- odzivni čas za potrditev naročila dve uri od oddaje naročila s strani naročnika;
- odzivni čas za dobavo en delovni dan v primeru reklamacij pa dve uri od prejema reklamacije oz. ustrezno več, v skladu z dogovorom z naročnikom;
- ustrezno deklariranje živil skladno z veljavnimi predpisi;
- rok uporabe živil ob dobavi še vsaj 2/3 celotnega roka uporabe oz. kot izhaja iz posebnih pogojev za posamezno kategorijo;

- dostavo blaga po kosih, litrih ali kilogramih, pri čemer od naročnika ne bo zahteval prevzem transportnega pakiranja, kjer ni drugače določeno;
- odvoz povratne in nepovratne embalaže takoj po izpraznitvi ali najkasneje ob naslednji dostavi;
- da bo pod enakimi pogoji in brez višanja cen živila dobavljal tudi na nove lokacije naročnika, če jih bo naročnik odprl v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolnjevati vsak podizvajalec.

Dokazilo: Izjava – tehnična sposobnost (OBR-5).

Pogoji za ekološka živila

Certifikati – ekološka živila

P12 Ponudnik mora ob oddaji ponudbe za posamezno naročilo predložiti kopijo ustreznega veljavnega certifikata za vsako posamezno ekološko živilo ali kmetijski pridelek, ki ga ponuja, ki dokazuje, da je živilo pridelano oziroma predelano v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko kmetovanje.

V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolnjevati vsak podizvajalec.

Dokazilo: Kopija veljavnega certifikata za ponujeno ekološko živilo (OBR-10b), ki ga ponudnik predloži v II. fazi (izvajanje DNS).

Naročnik lahko dodatno zahteva tudi vzorce živil ali deklaracije ali proizvodne specifikacije.

Distribucija ekoloških živil

P13 Kadar je dobavitelj ekološkega živila le distributer in ne proizvajalec, mora imeti certifikat dobavitelja za distribucijo ekoloških živil, ki glasi na njegovo ime in certifikat za ekološko živilo, ki ga ponuja.

V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, ki bo dobavljal ponujena ekološka živila, mora pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec.

Dokazilo: Kopija veljavnega certifikata distributerja ekoloških živil, ki se glasi na ime ponudnika (OBR-10b) ki ga ponudnik predloži v II. fazi (izvajanje DNS).

Pogoji za živila iz shem kakovosti

Sheme kakovosti (brez ekoloških živil)

P14 Ponudnik, ki ponuja živila, uvrščena v druge sheme kakovosti, razen ekološke kakovosti, ki jih je naročnik opredelil v točki 12.2.6 in na drugih mestih (kjer so navedene sheme kakovosti) predmetne razpisne dokumentacije, mora imeti certifikate, ki dokazujejo kakovost iz shem kakovosti.

V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno. V primeru ponudbe s podizvajalci, ki bodo tudi dobavitelji ponujenih živil, mora pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec.

Dokazilo: Kopija veljavnega certifikata, ki dokazuje višjo kvaliteto živila iz shem kakovosti (OBR-10b), ki ga ponudnik predloži v II. fazi (izvajanje DNS).

Naročnik lahko dodatno zahteva tudi vzorce živil ali deklaracije ali proizvodne specifikacije, ki jih naročnik od ponudnika lahko zahteva v fazi analize ponudb.

Reference

P15 Ponudnik oziroma skupina ponudnikov mora priložiti spisek najmanj 3 primerljivih referenc (primerljivost glede obsega in vrste predložene ponudbe brez DDV-ja), ki jih je neposredno sam izvedel v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v delu IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila storitev; Izvedba storitev določene vrste) in obrazec Reference gospodarskega subjekta (OBR-8).

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom, potrdilo o izplačilu,...) o uspešni izvedbi referenčnega posla. Neposredno sam pomeni, da ima gospodarski subjekt pri sebi zaposlen potreben kader za izvedbo in zagotovljene tehnične zmogljivosti.

Omejitev poslovanja

P16 Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23 - ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK) oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ni udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

IV. DRUGE ZAHTEVE NAROČNIKA PO POSAMEZNIH KATEGORIJAH

Naročnik želi, da ponudniki ponudijo:

- čim več živil, ki imajo enega od uradno priznanih znakov kvalitete (kakovosti),
- čim več ekološko pridelanih živil,
- živila slovenskega porekla in po možnosti lokalno pridelana, da je prehrabena veriga čim krajša,
- živila, ki sodijo med varovana živila in varujejo zdravje.

Ponudnik mora naročniku ponuditi prehranske artikle I. kvalitete. Naročnik želi, da ponudniki ponudijo lokalno pridelana živila z višjo kakovostjo iz shem kakovosti (evropske in nacionalne sheme kakovosti – izbrana kakovost, integrirana pridelava, Demeter, Biodar, biodinamična pridelava...) z vidika večje svežine in nižjih okolijskih obremenitev pri prevozu, torej lokalna živila slovenskih pridelovalcev in predelovalcev. S tem bo prehrabena veriga čim krajša in ogljični odtis čim manjši (Uredba ZeJN).

Naročnik zahteva, da:

- ponudnik upošteva zahteve iz te razpisne dokumentacije v zvezi z razpisanimi živili in kvaliteto živil;
- ponudnik upošteva, da so v veliki meri porabniki predmetnih živil otroci in mladostniki pri katerih je pomembno, da uživajo zdrava in kvalitetna živila skladno s smernicami zdravega prehranjevanja otrok in Nacionalnega programa prehranske politike v RS,
- da blago, ki je predmet ponudbe, ustreza vsem zakonom, pravilnikom in predpisom, ki so v času veljavnosti javnega naročila v veljavi v Republiki Sloveniji glede proizvodnje/pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta;
- so cene rezanih (konfekcioniranih) živil in živil v kosu enake;
- so živila s čim manj aditivi, konzervansi in zdravju škodljivih snovi, ne glede na morebitne dovoljene vrednosti, določene z veljavnimi predpisi;
- da so vsa ponujena in dobavljena živila I. kvalitete in niso generiki;
- da sta predvsem sezonsko sadje in zelenjava ekološko pridelana in domačih pridelovalcev;
- da so vsa živila neoporečna, pakirana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z zakonsko predpisanimi deklaracijami;
- ob dobavi ni preteklo več kot 1/3 roka uporabe;
- da se dobava vrši po urniku, ki je določen v razpisni dokumentaciji in pogodbi;
- v primeru reklamacije, zavrnitve, urgentnega naročila ali do naročila ponudnik blago dostavi v roku 2 (dveh) ur od oddaje naročila. Blago, ki ga naročnik zavrne, ostane pri naročniku do dobave nove pošiljke. V primeru zavrnenega blaga naročnik dobavitelja pisno obvesti o zavrnitvi, po potrebi pa se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščen oseb obeh pogodbenih strank.

Izključno kot informacijo ponudnikom za lažjo pripravo ponudbe je v obrazcih specifikacija predračuna pri posameznih živilih naveden naziv izdelka ali proizvajalec. Navedba živila ali proizvajalca ni izključni pogoj, razen za živila, ki jih je naročnik razpisal v kategoriji 94 in 114. Ponudniki lahko (razen za kategoriji 94 in 114) ponudijo tudi enakovredna živila drugega proizvajalca ali imajo drugo blagovno znamko, vendar pa morajo le-ti po kvaliteti in lastnostih ustrezati razpisanim. Navedba »in enakovredno« se uporablja tudi skladno s 23. členom Direktive 2004/18/EC, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo izjemoma dovoljeno, če ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednost nekaterim podjetjem ali nekaterim proizvodom, s tem, da se pri takem sklicevanju navedejo besedi »ali enakovredno«.

V. DRUGE KAKOVOSTNE ZAHTEVE NAROČNIKA GLEDE ŽIVIL

Poleg vseh zakonsko določenih predpisov naročnik zahteva za posamezne kategorije oz. skupine še:

Meso in mesni izdelki

Prehrambni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje v RS (EU).

Sveže meso mora biti v skladu z veljavnim Pravilnikom o kakovosti mesa klavne živine in divjadi. Vse sveže meso mora biti znanega izvora.

Kosti ne smejo vsebovati kosti hrbtnice in morajo biti sveže narezane.

Meso mora ustrezati vsem veljavnim predpisom o kakovosti in neoporečnosti. Meso mora biti lepega, svežega videza in I. kakovostnega razreda. Kjer to zahtevamo, mora biti izkoščičeno, razrezano na manjše dele, pri tem pa je potrebno odstraniti vso odvečno maščobo in loj. Naročnik zahteva meso, ki je pravilno uležano in transportirano. Zrezki morajo biti narezani prečno na vlakna, brez vidne maščobe in odvečnega vezivnega tkiva spuščeni skozi steaker oziroma mehansko obdelani za takojšnjo uporabo. Teža posameznega zrezka, se bo določala pri posameznem naročilu. Navedena dela so vključena v ceno ponujenega izdelka.

Sveže meso in mesni izdelki morajo ustrezati vsem veljavnim zakonskim zahtevam o kakovosti, mikrobiološki neoporečnosti, količinah pesticidov in drugih snovi, hormonov, antibiotikov in mikotoksinov, veljavnih v RS (EU).

Transport presnega mesa se mora vršiti v hlajenih prevoznih sredstvih, ki zagotavljajo nepretrgano hladno verigo v skladu s HACCP sistemom. Ohlajeno sveže meso mora biti dostavljeno v PVC posodah, znotraj obloženi s čistim materialom, ki ne prepušča vode in masti.

Naročnik si pridržuje pravico od dobavitelja zahtevati potrdila o odkupu živine oz. lastni vzreji in potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke.

Najvišji kalo, ki je posledica same obdelave mesa (nevidna maščoba izcedek,...) je:

- Mlada govedina – (Brez kosti) pleče do 3%;
- Mlada govedina – stegno brez kosti do 3%;
- Svinjina – stegno brez kosti do 1%;
- Svinjina – kare do 1%.

Dobavitelj mora imeti izdelan postopek notranje kontrole proizvodnje (nadzor kritičnih točk) in tekoče voditi proizvodno dokumentacijo o tem postopku. Na eksplicitno zahtevo jo je potrebno predložiti pooblaščenim osebam naročnika najkasneje v 10 dneh od uradne zahteve. Izbrani dobavitelj mora na spremni dokumentaciji (dobavnici) za meso označiti poreklo oziroma izvor mesa, v skladu z veljavnimi predpisi. Ponudnik mora zagotoviti pravilno označevanje mesa v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi

predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Pri dnevni dobavi govejega mesa bo dobavitelj priložil tudi certifikat o poreklu govejega mesa in dokazilo, da živali ob zakolu niso bile starejše od 30 mesecev.

Mesni izdelki, ki morajo vsebovati minimalno kemičnih aditivov in morajo biti višje kakovosti. Ponudnik mesnih izdelkov mora na zahtevo naročnika le-temu posredovati poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz ter na vsakih 6 mesecev potrdilo o zdravstveni ustreznosti živil (laboratorijske izvide in veterinarsko spričevalo - upoštevali se bodo rezultati analiz pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil - regijski Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, NLZOH in Nacionalni inštitut za javno zdravje, NIJZ).

Okus izdelka mora biti prilagojen varovancem CUDV Draga (manj slani, manj mastni in manj začinjeni).

Zamrznjeno, globoko zamrznjeno ali odmrznjeno meso bo naročnik zavrnil. Dobavitelj mora zagotoviti, da odstopanja v teži oz. velikosti posameznega zrezka, kocke niso večja, kot je razvidno iz opisa živil v obrazcu predračuna.

Dobavitelj je dolžan na spremni dokumentaciji (dobavnici) označiti kategorijo dobavljenega mesa.

Vsi mesni izdelki, tudi če so narezani, morajo imeti priloženo deklaracijo.

Perutninsko meso

Sveže meso mora ustrezati vsem z zakonom predpisanim pravilnikom o kakovosti, mikrobiološki neoporečnosti, količinah pesticidov in drugih snovi, hormonov, antibiotikov in mikotoksinov, veljavnih v RS (EU). Poleg tega mora ustrezati vsem pravilnikom o veterinarski in sanitarni kontroli tako živali pred zakolom in po zakolu in vsem predpisom o veterinarskih pogojih za proizvodnjo in dajanje na trg, veljavnih v RS (EU). Sveže meso perutnine mora biti v prometu označeno v skladu z veljavnimi zakonodajnimi predpisi.

Pri perutninskem mesu bo naročnik naročal le perutninsko meso razreda A in sicer v skupnem pakiranju. Na dobavnici morajo dobavitelji navesti ime proizvajalca in navesti razred dobavljenega mesa. Kosi morajo biti nepoškodovani, čisti, brez tujega vonja, prosti vidnih krvnih madežev, brez zdrobljenih kosti ali anatomske deformacije, dobro izoblikovani, mesnati, prekriti s tanko plastjo maščobe. Naročnik bo naročal le sveže in ohlajeno perutninsko meso. Najvišji kolo, ki je posledica same obdelave mesa (nevidna maščoba izcedek,...) je za perutninsko meso 0 %.

Presno meso mora biti mikrobiološko neoporečno, med nakladanjem, transportom in razkladanjem zaščiteno s PVC folijo.

Transport ohlajenega svežega mesa perutnine se sme vršiti s prevoznimi sredstvi, ki so ustrezno higiensko vzdrževana in v katerih je zagotovljeno ohranjanje čim bolj konstantne temperature svežega mesa, ki v globini mišic ni višja od + 4°C. Sveže meso mora biti med transportom in razkladanjem zaščiteno s higiensko ustreznim materialom, ki ne prepušča vode in masti. Prevažati se sme samo v kovinskih in plastičnih posodah ali kartonskih škatlah.

Zamrznjeno, globoko zamrznjeno ali odmrznjeno perutninsko meso bo naročnik zavrnil. Odstopanje v teži oz. velikosti posameznega zrezka, kocke ni večje kot je razvidno iz opisa živil v obrazcu predračuna.

Dobavitelj mora naročniku na njegovo zahtevo predložiti dokumentacijo o deklarirani kakovosti posameznih izdelkov (proizvajalno specifikacijo izdelkov in hranilne vrednosti izdelkov), ki bodo služile za izračune celodnevni jedilnikov. Naročnik lahko zahteva natančno deklaracijo izdelka glede sestave. V primeru, da bo obstajal sum na mikrobiološko oporečnost ali kemijsko neustreznost izdelka, bo ponudnik dolžan dostaviti rezultate mikrobioloških oz. kemijskih analiz. Upoštevali se bodo rezultati analiz pooblaščenih laboratorijev za kemijsko in mikrobiološko analizo živil (regijski Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, NLZOH in Nacionalni inštitut za javno zdravje, NIJZ).

Vsi mesni izdelki, tudi če so narezani, morajo imeti priloženo deklaracijo.

Mleko in mlečni izdelki

Prehrambni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Ponudnik mora zagotoviti dnevno dostavo blaga v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, ki zagotavljajo nepretrgano hladno verigo v skladu s HACCP sistemom, pri čemer ni dovoljeno puščati blago zunaj, pred vrati kuhinje.

Postopki predelave in distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija izdelka ob pravilnem ravnanju ni možna.

Naročnik bo naročal mlečne izdelke po komadih ali kilogramih oz. litrih ter ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja. Ponudnik mora ponuditi in dobavljati živila (razen, če je določeno drugače):

- ki ne vsebujejo umetnih barv in arom,
- ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov.

Mleko in mlečni izdelki morajo glede kakovosti, zdravstvene ustreznosti, pogojev za proizvodnjo in promet z žvili živalskega izvora, označevanja ustrezati vsem veljavnim zakonodajnim predpisom v RS (EU). Na dobavnici mora poleg vseh ostalih zakonsko določenih podatkov, ponudnik navesti tudi poreklo mleka in mlečnih izdelkov.

Naročnik bo naročal mlečne pijače, izdelke iz fermentiranega mleka in mlečne izdelke po komadih ali kilogramih oz. litrih ter ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja. Dobavitelji pa se bodo morali držati tudi zahtev glede odvoza povratne in nepovratne embalaže.

Postopki predelave in distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija izdelka ob pravilnem ravnanju ni možna. Dobavitelj mora blago dostaviti v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami in tako zagotoviti neprekinjeno hladilno verigo v skladu s HACCP sistemom. Med prevozom temperatura pasteriziranega mleka, ki se prevaža v cisternah, malih pakiranjih, posodah in vrčih, ne sme presegati + 4 °C, temperatura mlečnih izdelkov ob dostavi ne sme presegati 6°C, sladoleda pa -18 °C.

Embalažna enota mleka mora biti takšna, da se mleko med transportom ne razlija, da se izključi možnost sekundarne kontaminacije in da je manipulacija v kuhinji enostavna. Embalažne enote box 10/1 ali več in TR 1/1 morajo biti zložene v primernih, higiensko neoporečnih embalažnih nosilkah. Na zahtevo naročnika mora biti omogočeno rezanje in individualno pakiranje raznih vrst sirov po predračunu, pri čemer se cena ne spremeni.

Upravičenost reklamacij nastane takrat ko:

- je mleko in mlečni izdelki z vidnimi napakami na embalaži (napihovanje, slabo varjeni pokrovčki, mehanske poškodbe, ki so posledica manipulacije med transportom)
- je mleko in mlečni izdelki neznačilnega vonja, okusa in barve
- mleku in mlečnim izdelkom, ki so imeli ob dobavi pretečen rok trajanja.

Na vsaki embalažni enoti mora biti pri celotni dnevni dobavi isti rok trajanja. Mlečni izdelki morajo vsebovati tak % mlečne maščobe in biti pakirani v tako embalažno enoto, kot je navedeno v razpisu. Dobavitelj mora zagotoviti varnost živil v skladu prehranske politike in državne zakonodaje.

Dobavitelj mora zagotoviti dobavo izdelka, pri katerem na dan dobave ni pretekla več kot 1/3 celotnega roka uporabe.

Dobavitelj mora poleg čvrstih jogurtov, mlečnih desertov in sladoleda dostaviti tudi PVC žličke za enkratno uporabo, za mlečne napitke pa PVC slamico. Izdelki z oznako »Bio ali Eko« morajo imeti na

embalaži ustrezne oznake; blago mora biti odpremljeno z ustreznimi veljavnimi certifikati ob vsaki dostavi. Obvezna je predaja mleka ter ostalih izdelkov znotraj zgoraj navedenih skupin med voznikom in odgovornim delavcem naročnika.

Ribe

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Ponudnik mora zagotoviti dnevno dostavo blaga v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, ki zagotavljajo nepretrgano hladno verigo v skladu s HACCP sistemom, pri čemer ni dovoljeno puščati blago zunaj, pred vrati kuhinje.

Dobavitelji so dolžni dostavljati le artikle blagovne znamke, ki jo bodo navedli v ponudbeni dokumentaciji.

Zamrznjene ribe

Blago in izdelki morajo ustrezati vsem predpisanim pravilnikom o kakovosti, mikrobiološki neoporečnosti in količinah toksičnih snovi. Zamrznjeni izdelki morajo biti pakirani v ustrezni embalaži, znotraj obloženi s čistim materialom, ki ne prepušča vode. Posamezni bloki zamrznjenega izdelka morajo zaradi lažjega ločevanja biti zaščiteni z nepropustnim materialom. Uvožen izdelek v izvirnem pakiranju mora na embalaži imeti deklaracijo v slovenskem jeziku, ki mora vsebovati vse zakonsko določene parametre. Ponudnik mora na spremni dokumentaciji (dobavnici) za ribe označiti poreklo oziroma izvor rib. Ponudnik mora zagotoviti pravilno označevanje rib v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji in EU (označen mora biti datum zamrznitve in rok uporabe ter oznaka zdravstvene ustreznosti).

Na zahtevo naročnika mora ponudnik predložiti potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke. Odmrznjene in ponovno zamrznjene ali slabo zamrznjene ribe bo naročnik odklonil. Ponujene ribe in vodni organizmi morajo biti očiščeni in I. kakovostnega razreda.

Fileji mora biti brez kože in brez kosti. Teža fileja je navedena na popisnih listih. Po odtajanju se fileji ne smejo sprijemati. Plasti filejev morajo biti med sabo ločene s folijo. Pri termični obdelavi fileji ne smejo razpadati. Ribe morajo biti zamrznjene po plasteh, s tem da je ena plast en sloj rib (ne v kocki).

Dobavitelj mora zagotoviti dobavo izdelka, pri katerem na dan dobave ni pretekla več kot polovica celotnega roka uporabe. Izdelki morajo biti embalirani in označeni v skladu z veljavno zakonodajo. Temperatura zamrznjenih rib oz. izdelkov mora biti stabilna in med transportom v celotnem izdelku vzdrževana vsaj na -18°C . Dobavitelj mora blago dostaviti v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami in tako zagotoviti neprekinjeno hladilno verigo v skladu s HACCP sistemom.

Konzervirane ribe

Ribje konzerve morajo vsebovati samo ribe, ki izpolnjujejo pogoje, določene s predpisi. Vsebovati ne smejo ribjih glav, oči, škrg, plavuti in drobovja. Pakirane morajo biti v hermetično zaprti embalaži, napolnjene z ustreznim medijem in sterilizirane. Medij je lahko rafinirano rastlinsko olje, oljčno olje, paradižnikova omaka, lastni sok, marinada. Mediji se lahko mešajo med seboj, razen oljčnega olja, ki se ne sme mešati z drugimi olji. Kakovost olja mora ustrezati pravilnikom.

Sveže ribe

Sveže ribe morajo priti do porabnika v nepretrgani hladni verigi brez uporabe konzervansov. Biti morajo higiensko neoporečne. Meso mora biti čvrsto. Vonj mora biti svež in nevpadljiv.

Poleg tega morajo sveže ribe ustrezati vsem zahtevam pravilnika o kakovosti, deklariranosti in pogojih transporta.

Jajca

Prehrabni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Ponudnik mora zagotoviti dnevno dostavo blaga v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, ki zagotavljajo nepretrgano hladno verigo v skladu s HACCP sistemom, pri čemer ni dovoljeno puščati blago zunaj, pred vrati kuhinje.

Jajca morajo ustrezati vsem veljavnim predpisom o kakovosti in neoporečnosti. Nadzor nad proizvodnjo jajc mora nadzirati ustrezni republiški zavod. Prevoz izdelkov se mora vršiti v skladu s sanitarno tehničnimi in higienskimi predpisi.

Ponudnik mora predložiti dokumente iz katerih je razviden nadzor nad obratom in izdelki, ob oddaji ponudbe in pri vsaki dostavi, če je izbran za dobavitelja.

Naročnik zahteva jajca »A« razreda, glede na maso razvrščena v razred XL (več kot 73 g). Biti morajo popolnoma sveža, brez priokusa krmila. Pakirana morajo biti na platoje in v zbirno kartonsko embalažo, cela pošiljka mora biti označena z istim rokom uporabe oz. datuma pakiranja in enake razvrstitve v razrede glede na kakovost in maso. Jajca morajo biti brez prisotnosti organskega onesnaženja (fekalije, kri...). Ne smejo biti natrta in morajo biti brez razpok v lupini in membranah. Ponudnik mora zagotoviti dostavo jajc, ki niso starejša od 3 dni. Jajca morajo biti žigosana z registrsko številko proizvajalca, označbo o načinu reje in države porekla.

Jajca z oznako »Bio ali Eko« morajo imeti na embalaži ustrezne oznake; blago mora biti odpremljeno z ustreznimi veljavnimi certifikati ob vsaki dostavi.

Sveže sadje in zelenjava

Prehrabni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Dobavitelj blago dostavi v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami in tako zagotovi neprekinjeno hladilno verigo v skladu s HACCP sistemom. Dostava blaga mora biti izvedena v transportnih sredstvih, ki zagotavljajo higieno neoporečnost in kakovost, blago pa ni dovoljeno puščati zunaj, pred vrati kuhinje.

Sveže sadje in zelenjava morata biti sveža, zdrava, nepoškodovana, brez poškodb in primerno zrela za takojšnjo uporabo. Prav tako brez tujega vonja, brez primesi prsti ali drugih primesi **in I. kakovostnega razreda**, posameznimi kosi pa morajo odgovarjati porcijskemu normativu, ki ga je postavil naročnik. Velikost, razvitost, oblika in barva posameznih sadežev oziroma vrtnin mora biti primerna sorti, iz katere izhaja. Zelenjava naj bo ustrezno razvita brez dozorevanja. Prepovedana je vsakršna genska spremenjenost.

Krompir mora biti kalibriran, z največ 20% odpada.

Zaželeno je, da je čim več artiklov slovenskega izvora in iz shem kakovosti.

V primeru, da bo obstajal sum na kemijsko neustreznost sadja (prevelika prisotnost gnojil, sredstev za zatiranje škodljivcev in škropiv), bomo vzorec poslali na analizo v pooblaščen laboratorij, stroške analize pa bo nosil ponudnik oz. pridelovalec.

Embalaža je last dobavitelja, ki mora zanjo poskrbeti in jo sproti odvažati. Naročnik pokriva samo stroške odpadkov, ki so posledica lupljenja, odstranitve koreninskega dela ter minimalni odstotek kala skladno s Pravilnikom o kakovosti sadnih, zelenjavnih in gobjih izdelkov ter pektinskih preparatov. Prekomerni kalo, ki nastane zaradi neustreznega transporta, škodljivcev, bolezni ali drugih dejavnikov, krije dobavitelj.

Naročnik zahteva od ponudnikov odvoz embalaže tako nepovratne kot povratne takoj ali ob naslednji dostavi. Naročnik bo priznal le neto težo blaga.

Ponudnik naj pri izdelavi ponudbe upošteva, da se v posameznih letih največ uporablja sezonsko sadje in zelenjava. Zaželeno je, kjer je to mogoče, da je blago domačega / slovenskega izvora. Vsako dostavo mora spremljati ustrezen dokument, iz katerega so razvidne lastnosti dobavljenega blaga.

Sadni sokovi, nektarji

Sadni sokovi ne smejo vsebovati umetnih sladil, barvil, arom in kemičnih konzervansov in morajo biti brez dodanega sladkorja.

K porcijskemu pakiranju sokov, nektarjev mora dobavitelj priložiti slamico ali pa mora embalaža omogočiti higiensko pitje neposredno iz embalaže (npr. pokrovček z navojem).

Litrška embalaža mora omogočati ponovno zapiranje.

Embalaža za sokove, nektarje mora biti nepovratna. Izjema so razpisani bio sokovi, kjer je embalaža lahko tudi povratna.

Zamrznjeni izdelki iz testa

Ponudnik mora zagotoviti dnevno dostavo blaga v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, ki zagotavljajo nepretrgano hladno verigo v skladu s HACCP sistemom, pri čemer ni dovoljeno puščati blago zunaj, pred vrati kuhinje.

Izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih substanc (toksinov, patogenih mikroorganizmov,...), zlasti pa ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil in ostalih kemičnih substanc, organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom.

Naročnik zahteva od dobavitelja stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, skladiščenja in distribucije v skladu s predpisi in HACCP sistemom.

Velikost posameznega kosa (cmoki, svački,...) mora omogočiti oblikovanje otroške porcije. Naročnik ni dolžan sprejeti transportnega pakiranja in po potrebi lahko naroča tudi po posameznih komadih.

Žita, mlevski izdelki, testenine

Prehrabni artikli iz navedene skupine morajo poleg splošnih pogojev ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Vsa žita in mlevski izdelki morajo biti pakirani v ustrezni embalaži zahtevane teže.

Vsi izdelki morajo ustrezati vsem predpisanim pravilnikom o kakovosti, mikrobiološki neoporečnosti in količinah toksičnih snovi. Organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom, dobavitelj pa mora zagotoviti stroge higienske normative v procesu proizvodnje, skladiščenja in distribucije v skladu s predpisi in HACCP sistemom.

Moke morajo glede kakovosti, zdravstvene ustreznosti in označevanja ustrezati vsem veljavnim zakonodajnim določbam veljavnim v RS (EU). Moka mora biti iz prvorazrednih surovin.

Testenine morajo biti valjane iz durum moke in se po 1,5 ure po tem, ko so skuhanе in stojijo pri temperaturi 75- 85 stopinj C, ne smejo razkuhati. Testenine morajo biti pakirane v embalažo primerna za živila. Pakiranje mora biti v originalni enoti, izdelek mora biti zaščiten pred zunanjimi vplivi. Živilo v kartonasti transportni embalaži mora biti dodatno zaščiten z ovojnim materialom.

Dobavitelj mora zagotoviti dobavo izdelka, pri katerem na dan dobave ni pretekla več kot 1/3 celotnega roka uporabe.

Izdelki z oznako »Bio ali Eko« morajo imeti na embalaži ustrezne oznake; blago mora biti odpremljeno z ustreznimi veljavnimi certifikati ob vsaki dostavi.

Kruh, drobno pekovsko pecivo, slašičarski izdelki, keksi

Vsi izdelki morajo biti dnevno sveži, dovolj pečeni, ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov,...), organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom, zlasti pa ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil in kemičnih substanc. Naročnik zahteva od dobavitelja stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje in distribucije v skladu s predpisi HACCP sistemom. Kruh in izdelki morajo biti zaščiteni v ustrezni embalaži (PVC, kartonska,...), ki onemogoča kakršnokoli drobljenje, lomljenje ali stik z zdravju škodljivimi snovmi. Blaga ni dovoljeno puščati zunaj, pred vrati posameznih enot.

Cena preračunane teže peciva mora biti enaka tisti, ki je navedena v predračunskem obrazcu.

Dobavitelj je dolžan dostaviti slašičarske izdelke v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine in izdelki ne poškodujejo.

Vse vrste keksov morajo biti pakirane tako, da se keksi ne lomijo, drobijo ali drugače poškodujejo.

Ponudniki morajo naročniku kadarkoli to zahteva predložiti dokumente iz katerih je razviden nadzor nad obratom, izdelki in vozili.

Zamrznjena in konzervirana sadje in zelenjava

Ponudnik mora zagotoviti dostavo blaga v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, ki zagotavljajo nepretrgano hladno verigo v skladu s HACCP sistemom, pri čemer ni dovoljeno puščati blago zunaj, pred vrati kuhinje.

Naročnik bo naročal po komadih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

Vsa vložena in konzervirana zelenjava in sadje mora biti brez kemičnih konzervansov.

Vse vrste vloženega sadja morajo biti brez kemičnih konzervansov in sladil.

Vse marmelade morajo biti brez sladil in brez kemičnih konzervansov, kjer je to razvidno iz opisa živil v obrazcu predračuna živil. Prav tako morajo vse marmelade imeti najmanj tolikšen delež sadja kot je razvidno iz opisa živil v obrazcu predračuna živil.

Sadeži v hruškovem in breskovem kompotu morajo biti brez olupkov in narezani na polovice ali četrtinke plodov.

Minimalna količina sadja v kompotih mora biti 55%.

OSTALE KATEGORIJE IN SPLOŠNO

Izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih substanc (toksinov, patogenih mikroorganizmov,...), zlasti pa ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil in ostalih kemičnih substanc, organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom. Vsi izdelki morajo ustrezati vsem predpisanim pravilnikom o kakovosti, mikrobiološki neoporečnosti in količinah toksičnih snovi

Pločevinke ne smejo biti udarjene ali kako drugače poškodovane ali rjaste.

Ponudnik mora zagotoviti redni nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti ponujenih živil v proizvodnji in prometu. To velja tudi v primeru, da je ponudnik posrednik med proizvajalcem in kupcev.

Ponudnik mora redno izvajati kontrolo kakovosti.

Ponudniki morajo zagotoviti:

- redno kontrolo vhodnih surovin;
- kontrolo kritičnih točk v proizvodnji in prevozi v skladu z zakonodajo o zdravstveni ustreznosti živil v Sloveniji – HACCP;
- ponudniki morajo naročniku predložiti Izjavo o zdravstveni ustreznosti živil in uporabi HACCP sistema.

Vrste, opis, ocenjene količine in strokovne zahteve posameznih artiklov so razvidne v specifikaciji predračuna naročnika.

Suho sadje ne sme biti konzervirano s kemičnimi konzervansi.

Dietna živila brez glutena morajo biti certificirana, da ne vsebujejo glutena.

Dietna živila brez jajc, mleka ne smejo vsebovati jajc in mleka niti v sledovih.

VI. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2026« po kategorijah. kandidat lahko predloži ponudbo za posamezno kategorijo, več kategorij ali vse razpisane kategorije. V primeru, da kandidat oddaja ponudbo za več kategorij, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje po razpisanih kategorijah. Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste blaga za posamezno kategorijo (delne ponudbe niso dovoljene).

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana skladno z zahtevami in predlogami iz razpisne dokumentacije. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka le-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

Prijava/ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani pa morajo biti samo tisti dokumenti, za katere je to določeno v navodilih za izdelavo ponudbe. ESPD obrazec se poda v elektronski obliki.

Prijava mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

OBR-1:	Podatki o ponudniku
OBR-2:	Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD
OBR-3:	Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
OBR-4:	Izjava-izpolnjevanje higienskih pogojev
OBR-5:	Izjava-tehnična sposobnost
OBR-6:	Udeležba podizvajalcev
OBR-7:	Izrecna zahteva podizvajalca in Soglasje podizvajalca
OBR-8:	Referenca gospodarskega subjekta
OBR-9:	Vzorec okvirnega sporazuma

V II. fazi izvajanja DNS ponudnik predloži vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

OBR-10:	Predračun
OBR-10a:	Specifikacija predračuna po sklopih (Excel dokument)
OBR-10b:	Veljavna potrdila oz. certifikati za ponujena ekološka živila in živila iz drugih shem kakovosti

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Odsotnost zgornjih zahtev v določenih primerih ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko naročnik, na podlagi 89. člena ZJN-3, ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti.

Navodila za izpolnjevanje ponudbene dokumentacije

Ponudnik listine izpolni, podpiše (kjer je to določeno), ter skenirane predloži preko informacijskega sistema e-JN skladno z navodili razpisne dokumentacije.

Navedbe v predloženih listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih potrdil in izpiskov.

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov (v nadaljevanju: partnerjev). V razmerju do naročnika, partnerji neomejeno solidarno odgovarjajo za pripravljeno ponudbo in izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti obvezno navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni, ki jih zastopa, ter kateri posel vsak od partnerjev prevzema.

Za pridobitev predmetnega javnega naročila morajo vsi partnerji izkazati, da pri njih ne obstajajo razlogi za izključitev ter da izpolnjuje pogoje za sodelovanje vezane neustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti ter tehnično sposobnost za prevzeta dela.

Vsak od partnerjev mora izpolniti obrazce 1, 2-6, skupno pa izpolnijo obrazce, 7-10, 10a, 10b ter predložijo dokument o skupnem nastopanju v predmetnem javnem naročilu. Vzorec okvirnega sporazuma podpišejo vsi partnerji pri skupni ponudbi.

Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Vsak subjekt na čigar zmogljivosti se sklicuje gospodarski subjekt v ponudbi mora predložiti izpolnjen ESPD obrazec (OBR-2). Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani <https://ejn.gov.si/espdl> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke ter priloži preko informacijskega sistema e-JN v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.

Obrazec OBR-1: Podatki o ponudniku

Ponudnik izpolni OBR-1 ter ga preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v .pdf obliki predloži v razdelek »Druge priloge«.

Podatke izpolni vsak ponudnik, ki prevzema določen posel.

Obrazec OBR-2: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD

Obrazec ESPD se nahaja v .zip datoteki razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt mora k ponudbi priložiti obrazec ESPD, ki predstavlja lastno izjavo gospodarskega subjekta, in se uporablja kot predhodni dokaz, da gospodarski subjekt izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje in da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev pri predmetnem javnem naročilu.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka .xml) uvozi v spletno aplikacijo eESPD, v informacijski sistem e-JN, na spletni strani: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Za izkazovanje pogoja iz točke P1 te dokumentacije je obvezna navedba enotne matične številke (EMŠO) osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v ESPD obrazcu (v delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta).

V primeru skupne ponudbe morajo ESPD predložiti vsi partnerji v skupini, pri čemer vsak partner izpolni svoj ESPD. Poleg svojega ESPD mora ponudnik naročniku predložiti tudi ESPD-je, ki so jih izpolnili:

- subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3. To so tisti subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje kandidat oziroma ponudnik, da izkaže, da izpolnjuje pogoje za sodelovanje; in
- podizvajalci, in sicer ne glede na to, ali jih ponudnik nominira v ponudbi ali predlaga njihovo vključitev v izvedbo javnega naročila po oddaji naročila. V slednjem primeru mora izbrani ponudnik ESPD podizvajalca predložiti takrat, ko ga nominira.

Ponudnik izpolnjen ESPD obrazec v sistemu e-JN naloži v del »Dokumenti«, razdelek »ESPD-ponudnik, ESPD ostalih sodelujočih (partnerji, podizvajalci, ipd.) pa v sistemu e-JN naloži v del »Sodelujoči«, razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v informacijskem sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki ali nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v del »Sodelujoči«, razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisane ESPD v .xml obliki.

Za pridobitev predmetnega javnega naročila mora ponudnik izkazati, da pri podizvajalcih ne obstajajo razlogi za izključitev ter da izpolnjuje pogoje za sodelovanje vezane na ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti ter tehnično sposobnost za prevzeta dela.

Podrobnejša navodila za izpolnjevanje ESPD obrazca so objavljena na spletni strani <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html>, v delu ESPD – Navodila za uporabo ESPD za ponudnike.

Obrazec OBR-3: Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

Ponudnik izpolni OBR-3 ter ga preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v .pdf obliki predloži v razdelek »Druge priloge«.

Podatke izpolni vsak ponudnik, ki prevzema določen posel.

Obrazec OBR-4: Izjava - izpolnjevanje higienskih pogojev

Ponudnik izpolni in podpiše OBR-4 ter ga preko sistema eJN skeniranega v .pdf obliki predloži v razdelek »Druge priloge«.

Podatke izpolni vsak ponudnik, ki prevzema določen posel.

Obrazec OBR-5: Izjava – tehnična sposobnost

Ponudnik izpolni in podpiše OBR-5 ter ga preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v pdf. obliki predloži v razdelek »Druge priloge«.

Obrazec OBR-6: Udeležba podizvajalcev

Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, morajo vsi podizvajalci izpolniti in podpisati OBR-6 ter predložiti izpolnjen ESPD obrazec (OBR-2).

Ponudnik izpolnjen in podpisan ESPD obrazec ostalih sodelujočih (partnerji, podizvajalci, ipd.) v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisane ESPD v .xml obliki, v informacijskem sistemu e-JN naloži v del »Sodelujoči«, razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.

Za pridobitev predmetnega javnega naročila mora ponudnik izkazati, da pri podizvajalcih ne obstajajo razlogi za izključitev ter da izpolnjuje pogoje za sodelovanje vezane na ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti ter tehnično sposobnost za prevzeta dela.

Če ponudnik v ponudbi ne nastopa s podizvajalci, se navedenega obrazca ne predloži.

Obrazec OBR-7: Izrecna zahteva podizvajalca in Soglasje podizvajalca

OBR-7 izpolni in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila.

Ponudnik obrazec preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v .pdf obliki predloži v razdelek »Druge priloge«.

Če ponudnik v ponudbi ne nastopa s podizvajalci, se navedenega obrazca ne predloži.

Obrazec OBR-8: Reference

Ponudnik izpolni OBR-8 ter ga preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v .pdf obliki predloži v razdelek »Druge priloge«.

Glede na število referenc se obrazec ustrezno fotokopira.

Obrazec OBR-9: Vzorec okvirnega sporazuma (za posamezna obdobja)

Vzorec iz razpisne dokumentacije mora biti podpisan (od vseh sodelujočih), ponudnik ga preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v .pdf obliki predloži v razdelek »Druge priloge«.

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v petih (5) dneh po prejemu poziva naročnika skleniti sporazum, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik odstopa od sklenitve sporazuma.

Obrazec OBR-10: Predračun

Ponudnik v II. fazi izvajanja DNS (predložitev ponudb) izpolni in podpiše OBR-10 ter ga preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v .pdf obliki predloži v razdelek »**Predračun**«. OBR-10 bo vsem dostopen ob javnem odpiranju ponudb.

Obrazec OBR-10a: Specifikacija predračuna po sklopih (Excel dokument)

Ponudnik v II. fazi izvajanja DNS (predložitev ponudb) izpolni in podpiše OBR-10a ter ga preko informacijskega sistema e-JN skeniranega v pdf. obliki in v obliki Excel datoteke predloži v razdelek »Ostale priloge«.

OBR-10b: Veljavna potrdila oz. certifikati za ponujena ekološka živila in živila iz drugih shem kakovosti

Ponudnik v II. fazi izvajanja DNS (predložitev ponudb) dokumentacijo v zvezi z dokazovanjem ekoloških živil in živil iz shem kakovosti preko informacijskega sistema e-JN skenirano v .pdf obliki predloži v razdelek »Ostale priloge«.



Številka: **4300-02/2024 (3)**
Datum: **13. 6. 2024**

OBRAZCI

Predmet javnega naročila:
Oddaja javnega naročila po omejenem postopku z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema

SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL
v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2026

PODATKI O PONUDNIKU

1. Osnovni podatki ponudnika

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV:	
MATIČNA ŠT.:	
ŠT. TRR-ja IN NAZIV BANKE: <i>Ponudnik navede transakcijski račun, kamor se bodo v primeru izbire, vršila plačila</i>	
IZVAJALEC JE MSP (mikro, mala in srednje velika podjetja)	DA NE
V PONUDBI NASTOPAMO KOT:	☐ glavni izvajalec ☐ partner ☐ vodilni partner.
MOŽNOST DIGITALNEGA PODPISA <i>(s kvalificiranimi digitalnim potrdilom):</i>	DA NE
ZAKONITI ZASTOPNIKI PONUDNIKA OZ. OSEBA POOBlašČENA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	

2. Podatki kontaktne osebe ponudnika:

Ime in priimek:	
Funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov:	

3. Podatki osebe, ki bo pooblašČeni predstavnik okvirnega sporazuma:

Ime in priimek:	
Funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov:	

4. Podatki osebe, ki bo zadolžena za sprejem in potrditev naročil:

Ime in priimek:	
Funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov:	

5. Podatki osebe, ki bo zadolžena za sprejem in reševanje reklamacij:

Ime in priimek:	
Funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov:	

6. Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register:

(Ponudnik navede: pristojni davčni urad, naslov in pošto)

7. Izjavljamo, da smo pri:
(*organ pri katerem je ponudnik registriran*)
registrirani za naslednje dejavnosti, ki jih prevzemamo v ponudbi:

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju RS.

Izjavljamo, da:

- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Kraj in datum:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopirajo.

ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA - ESPD

Obrazec ESPD predstavlja lastno izjavo gospodarskega subjekta in se uporablja kot predhodni dokaz, da gospodarski subjekt izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje in da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev pri predmetnem javnem naročilu, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo ponudnik na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži ponudnik, morajo biti veljavna.

Obrazec ESPD se nahaja v .zip datoteki razpisne dokumentacije. Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka .xml) uvozi v spletno aplikacijo eESPD, v informacijski sistem e-JN, na spletni strani: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Za izkazovanje pogoja iz točke P1 te dokumentacije je obvezna navedba enotne matične številke (EMŠO) osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v ESPD obrazcu (v delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta).

V primeru skupne ponudbe morajo ESPD predložiti vsi partnerji v skupini, pri čemer vsak partner izpolni svoj ESPD. Poleg svojega ESPD mora ponudnik naročniku predložiti tudi ESPD-je, ki so jih izpolnili:

- subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3. To so tisti subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje kandidat oziroma ponudnik, da izkaže, da izpolnjuje pogoje za sodelovanje; in
- podizvajalci, in sicer ne glede na to, ali jih ponudnik nominira v ponudbi ali predlaga njihovo vključitev v izvedbo javnega naročila po oddaji naročila. V slednjem primeru mora izbrani ponudnik ESPD podizvajalca predložiti takrat, ko ga nominira.

Ponudnik izpolnjen ESPD obrazec v sistemu e-JN naloži v del »Dokumenti«, razdelek »ESPD-ponudnik, ESPD ostalih sodelujočih (partnerji, podizvajalci, ipd.) pa v sistemu e-JN naloži v del »Sodelujoči«, razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v informacijskem sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki ali nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v del »Sodelujoči«, razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisane ESPD v .xml obliki.

Za pridobitev predmetnega javnega naročila mora ponudnik izkazati, da pri podizvajalcih ne obstajajo razlogi za izključitev ter da izpolnjuje pogoje za sodelovanje vezane na ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti ter tehnično sposobnost za prevzeta dela.

Podrobnejša navodila za izpolnjevanje ESPD obrazca so objavljena na spletni strani <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html>, v delu ESPD – Navodila za uporabo ESPD za ponudnike.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s 6. odstavkom 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23 - ZZPri), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje javnega naročila »Sukcesivna dobava živil, v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2026«, objavljenem na Portalu JN, št. _____, z dne __. __. 2024 in v Uradnem listu EU, št. _____ po omejenem postopku z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema, podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

1. PODATKI O PONUDNIKU:

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...

(naziv in naslov ponudnika)

(matična številka)

(davčna številka)

2. UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

	IME IN PRIIMEK/ NAZIV PRAVNE OSEBE	NASLOV PREBIVALIŠČA/ SEDEŽ PRAVNE OSEBE	DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			
2.			
3.			

3. POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	NAZIV POVEZANE DRUŽBE	NASLOV POVEZANE DRUŽBE	VRSTA POVEZAVE/ DELEŽ LASTNIŠTVA
1.			

2.			
3.			

4. IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik izpolni spodnjo izjavo:

Izjavljamo, da s ponudnikom (naziv in naslov ponudnika) _____

ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.

S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznajeni smo z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Kraj in datum:

Ponudnik:

IZJAVA – IZPOLNJEVANJE HIGIENSKIH POGOJEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in prodaje živil, oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost, poslujemo v skladu z zahtevami HACCP sistema in da upoštevamo vse predpise, ki v Republiki Sloveniji urejajo področje živil in ravnanja z njimi.

Hkrati izjavljamo, da imamo za skladiščenje živil prostore, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom in HACCP sistemu in da so vsa živila skladiščena na način, da je ohranjena njihova kvaliteta in neoporečnost.

Prav tako izjavljamo, da imamo za prevoz vseh živil na razpolago vozila, ki ustrezajo HACCP sistemu in ostalim veljavnim predpisom, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji ter da bomo opravljali prevoz živil za potrebe naročnika samo s takimi vozili.

Naročniku bomo, najmanj enkrat letno oz. na podlagi njegovega pisnega poziva, posredovali dokazila, s katerimi se potrjuje, da so dobavljena živila oziroma surovine zdravstveno ustrezne.

Obvezujemo se:

- da bomo v primeru kakršnega koli odstopanja od določil HACCP sistema o tem takoj pisno obvestili naročnika,
- da bomo naročniku na njegovo zahtevo takoj predložili uradno veljaven dokument, ki dokazuje zgornje navedbe.

Kot ponudnik živil živalskega izvora zagotavljamo, da ponujamo le živila živalskega izvora, ki izhajajo iz objektov, ki so za izvajanje določene dejavnosti z veljavno odločbo odobreni s strani pristojnega organa (velja le za ponudnike živil živalskega izvora).

Namesto zgoraj navedenega ponudnik – kmetovalec poda spodnjo izjavo:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da v celotnem procesu pridelave, obdelave, skladiščenja in dostavi poslujem skladno z načeli dobre proizvodne oziroma kmetijske prakse.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Navodilo:

V primeru skupne ponudbe je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika posebej.

Ponudnik:

IZJAVA – TEHNIČNA SPOSOBNOST

V zvezi z javnim naročilom »Sukcesivna dobava živil v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2026«, pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da:

- bomo zagotovili vse zahtevane količine ponujenega blaga za vse razpisane vrste blaga, za katere bomo oddali ponudbo;
- zagotavljamo sukcesivno dostavo živil FCA skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010) v skladu z naročili ob času, ki je določen oziroma bo dogovorjen z naročnikom na vsa odjemna mesta;
- odzivni čas za potrditev naročila 2 uri od oddaje naročila s strani naročnika;
- odzivni čas en delovni dan od oddaje naročila v primeru reklamacij pa dve uri od prejema reklamacije oz. v skladu z dogovorom z naročnikom;
- da ima vsa embalaža slovensko deklaracijo z datumom proizvodnje in navedenim rokom uporabe, živila živalskega izvora pa veterinarsko oznako;
- da je rok uporabe živil ob dobavi še vsaj 2/3 celotnega roka uporabe oz. kot izhaja iz posebnih pogojev za posamezno kategorijo;
- da bomo naročniku dostavili blago po kosih, litrih ali kilogramih, pri čemer od naročnika ne bomo zahtevali prevzema transportnega pakiranja;
- da bomo odvažali povratno in nepovratno embalažo takoj po izpraznitvi ali najkasneje ob naslednji dostavi;
- da bomo pod enakimi pogoji in brez višanja cen živila dobavljali tudi na nove lokacije naročnika, če jih bo naročnik odprl v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Navodilo:

V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnjujejo skupno.

Ponudnik: _____

za javno naročilo »Sukcesivna dobava živil v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2026«, objavljenem na Portalu JN, št. _____, z dne ____ . ____ . 2024 in v Uradnem listu EU, št. _____ po omejenem postopku z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec..... (naziv)
 bo izvedel..... (vrsta del)
 v količini.....
 v vrednosti..... EUR brez DDV
 kraj izvedbe rok izvedbe del podizvajalca.....

.....

Podizvajalec..... (naziv)
 bo izvedel..... (vrsta del)
 v količini.....
 v vrednosti..... EUR brez DDV
 kraj izvedbe rok izvedbe del podizvajalca.....

.....

Podizvajalec..... (naziv)
 bo izvedel..... (vrsta del)
 v količini.....
 v vrednosti..... EUR brez DDV
 kraj izvedbe rok izvedbe del podizvajalca.....

Kraj in datum:

Navodilo za izpolnjevanje:

Ponudnik, ki v ponudbi nominira podizvajalce, mora izpolniti vse rubrike.

V primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci, obrazca ni potrebno predložiti.

PODIZVAJALEC: _____

Kot podizvajalec ponudnika _____ (naziv in sedež ponudnika, ki v ponudbi nominira podizvajalca) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »Sukcesivna dobava živil v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2026«, objavljenem na Portalu JN, št. _____, z dne __. __. 2024 in v Uradnem listu EU, št. _____ po omejenem postopku z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema, naročnik za opravljene dobave oziroma storitve, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani ponudnika oziroma izbranega dobavitelja, na naš transakcijski račun.

Kraj in datum: _____
zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

Podpis

Žig: _____

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec _____, (naziv in naslov podizvajalca) soglašam, da naročnik naše terjatve do dobavitelja (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: _____

Podizvajalec:

Žig in podpis: _____

Navodilo:

Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži.

REFERENCA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Ponudnik oz.
gospodarski subjekt
(imetnik reference): _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenci resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega posla.

Naziv posla (storitve):		
Naročnik:		
Kontaktna oseba naročnika z navedbo tel. št. ali el. naslova:		
Datum izvedbe:		
Vrednost: (brez DDV)	EUR <i>pogodbena vrednost referenčnega posla</i>	
Kratek opis storitve (vrsta, obseg,...)		

Navodilo: Ponudnik oziroma sodelujoči gospodarski subjekti morajo izkazati vsaj 3 uspešno izvedene referenčne storitve, primerljive glede obsega in vrste storitve predložene ponudbe brez DDV (velja za vsako referenco posebej) iz zadnjih treh let pred rokom za oddajo ponudb.

Obrazec se glede na večje število referenc ustrezno fotokopira.

REFERENCA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Ponudnik oz.
gospodarski subjekt
(imetnik reference): _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenci resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega posla.

Naziv posla (storitve):		
Naročnik:		
Kontaktna oseba naročnika z navedbo tel. št. ali el. naslova:		
Datum izvedbe:		
Vrednost: (brez DDV)	EUR <i>pogodbena vrednost referenčnega posla</i>	
Kratek opis storitve (vrsta, obseg,...)		

Navodilo: Ponudnik oziroma sodelujoči gospodarski subjekti morajo izkazati vsaj 3 uspešno izvedene referenčne storitve, primerljive glede obsega in vrste storitve predložene ponudbe brez DDV (velja za vsako referenco posebej) iz zadnjih treh let pred rokom za oddajo ponudb.

Obrazec se glede na večje število referenc ustrezno fotokopira.

REFERENCA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Ponudnik oz.
gospodarski subjekt
(imetnik reference): _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so spodaj navedeni podatki o referenci resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega posla.

Naziv posla (storitve):		
Naročnik:		
Kontaktna oseba naročnika z navedbo tel. št. ali el. naslova:		
Datum izvedbe:		
Vrednost: (brez DDV)	EUR <i>pogodbena vrednost referenčnega posla</i>	
Kratek opis storitve (vrsta, obseg,...)		

Navodilo: Ponudnik oziroma sodelujoči gospodarski subjekti morajo izkazati vsaj 3 uspešno izvedene referenčne storitve, primerljive glede obsega in vrste storitve predložene ponudbe brez DDV (velja za vsako referenco posebej) iz zadnjih treh let pred rokom za oddajo ponudb.

Obrazec se glede na večje število referenc ustrezno fotokopira

Center za usposabljanje, delo in varstvo Dolfke Boštjančič, Draga (skrajšano CUDV Draga), **Draga 1, 1292 Ig**, ID za DDV: SI17708605, matična številka: 5185530000, številka računa: SI56 01100-6030300398, ki ga zastopa direktorica: Tatjana Popović,
(v nadaljevanju: **naročnik**)

in

....., ID za DDV:, matična številka:, številka računa:, odprt pri, ki ga zastopa:,
(v nadaljevanju **dobavitelj**)

sklepata naslednji

**OKVIRNI SPORAZUM
ZA SUKCESIVNO DOBAVO ŽIVIL
v obdobju 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025 oz. 1. 1. 2026 - 31. 12. 2026**

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata;

- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila, po omejenem postopku z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema (v nadaljevanju: DNS), v skladu z 41. ter 49. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 69/19 - odl. US, 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 121/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 117/23 - ZIUOPZP-A, 131/23 - ZORZFS; v nadaljevanju ZJN-3), z namenom sklenitve okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: sporazum) v skladu z 48. členom ZJN-3;
- da je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil RS, št. objave JN _____ dne __. __. 2024 in v Uradnem listu EU, št. _____;
- da se pri izvajanju sporazuma upošteva Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20, 152/20, 121/21, 132/23, v nadaljevanju Uredba ZeJN);
- da je bil dobavitelj izbran kot najugodnejši ponudnik za 1. obdobje 1. 1. 2025-31. 12. 2025 / oz. 2. obdobje 1. 1. 2026-31. 12. 2026, na podlagi izvedenega povabila k oddaji ponudbe v 2. fazi – izvajanje DNS, z dne __. __. ____, ki izpolnjuje pogoje, na podlagi meril z Odločitvijo o oddaji javnega naročila z naslovom »Sukcesivna dobava živil v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2026«, št. _____, z dne __. __. ____, zaradi česar se tudi sklepa ta sporazum.

2. člen

Ponudba ponudnika _____ z dne _____ (datum prejema) (v nadaljevanju ponudba), razpisna dokumentacija, posamezna povabila k oddaji ponudbe in seznam podizvajalcev, so sestavni del tega sporazuma.

3. člen

S tem okvirnim sporazumom se naročnik in dobavitelj dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja sporazuma.

4. člen

Ta sporazum se sklepa za obdobje 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025/ oz. 1. 1. 2026 - 31. 12. 2026.

Naročnik pa si pridržuje pravico, da lahko pogodbeno razmerje odpove predčasno. Dobavitelj v tem primeru ni upravičen do nobene odškodnine.

Pogoji tega okvirnega sporazuma so veljavni za čas trajanja sporazuma.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

5. člen

Predmet sporazuma je dobava živil (v nadaljevanju blago), za kategorije št.:

Št. kategorije	Naziv
KATEGORIJA	<i>Ustrezno se doda posamezne kategorije</i>

po predloženih predračunih – specifikaciji blaga z dne _____ (datum prejema), ki je/so priloga in sestavni del te pogodbe in je bil/so bili predloženi v ponudbi za javno naročilo za sukcesivno dobavo živil v obdobju 1. 1. 2025 – 31. 12. 2026 in ki jih naročnik po obsegu in času ne more vnaprej določiti.

Predmet sporazuma, vrsta, lastnosti, kakovost in dodatne zahteve naročnika izhajajo iz splošnih in posebnih pogojev ter iz opisa vrste živil, ki so opredeljeni z razpisno dokumentacijo in ponudbo dobavitelja.

Naročnik in dobavitelj se izrecno dogovorita, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma od dobavitelja kupoval le tiste vrste in količine blaga, ki jih bo potreboval v tem obdobju. Dobavitelj bo naročniku dobavljal blago v obsegu vsakokratnega naročila ter pod pogoji in ceni, opredeljeni v ponudbi dobavitelja.

Naročnik bo dobavitelju oddal vsa naročila. Če ta ne bo izpolnil naročila v dogovorjenem roku oziroma odzivnem času, kot je opredeljeno s tem sporazumom, bo naročnik nabavil živilo na trgu in dobavitelju zaračunal pogodbeno kazen.

6. člen

V primeru, da se v času trajanja sporazuma naknadno pojavi potreba po artiklih, ki niso zajeti v ponudbenem predračunu, so pa vezani na predmet javnega naročila in oddane kategorije, si naročnik pridružuje pravico nabaviti artikle pri dobavitelju, po veljavnem ceniku oz. po morebitni akcijski ceni.

III. NAČIN IZVAJANJA SPORAZUMA

7. člen

Za izvajanje sporazuma veljajo naslednja pravila:

- predmet razpisa so stalne dobave živil, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti;
- količine in vrste živil po predračunu so okvirne, pri čemer naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v razpisni dokumentaciji in ponudbi dobavitelja;
- naročnik bo naročal in kupoval le tiste vrste in količine živil iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval (glede na dejanske potrebe (št. prisotnih otrok, ...) in glede na sestavljene jedilnike);
- v primeru, da uporabniki katero od ponujenih živil iz dobaviteljevega predračuna zavračajo, četudi ustrezajo naročnikovim zahtevam iz razpisne dokumentacije, lahko naročnik pri dobavitelju preveri možnost zamenjave takega izdelka z istovrstnim drugim, pri čemer cena na enoto mere zamenjanega živila ne sme presegati tiste, ki je določena za prvotno ponujeno živilo v ponudbenem predračunu. Če mu dobavitelj takega izdelka pod navedenimi pogoji ne more

zagotoviti, lahko naročnik, brez kakršnekoli odgovornosti do dobavitelja, kupuje živila na trgu. Naročnik mora pred zamenjavo živila o objektivnih razlogih dobavitelja seznaniti z zapisnikom, ki ga je potrdila strokovna komisija naročnika, ki je zadolžena za prehrano.

8. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavljal posamezne vrste in količine blaga na osnovi naročnikovih telefonskih ali pisnih naročil oziroma naročil preko zastopnika dobavitelja, izvedenih s strani odgovorne osebe za naročanje pri naročniku.

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku blago dobavil v svojem imenu in za svoj račun najkasneje v roku 1 dneva od prejema naročila (naslednji dan od prejema naročila) oz. po dogovoru. Ob vsakem posameznem naročilu bo dobavitelj dobavil celotno količino naročenega blaga. Za posamezno dobavo blaga v določenih časovnih razdobjih se bosta naročnik in dobavitelj dogovarjala sproti.

9. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v primeru interventne - neplanirane dobave, naročniku dostavila blago najkasneje v dveh urah od prejema naročila.

IV. POGODBENA KAZEN

10. člen

Naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila živil v primerih, ko ta dobave ne izvrši ali ne izvrši ustrezno ali reklamacije ne reši niti po pozivu k ponovni dobavi ob reklamaciji, in sicer:

- če dobavitelj naročniku dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti (živilo, navedeno v Predračunu), zahtevani dobavljeni enoti ali kakovosti,
- če dobavitelj ne dobavi živil ob dogovorjenem času,
- če dobavitelj ne dobavi živil na dogovorjen način, to je v skladu z zdravstveno sanitarnimi predpisi oziroma po pravilih HACCP.

V primerih iz prejšnjega odstavka naročnik dobavitelju neustrezna živila vrne (ne velja v primeru, ko dobava ni bila izvršena), nakup pa opravi na trgu.

Naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 10% vrednosti dobave živil, tudi če dobavitelj embalaže (povratne in nepovratne ne prevzame v roku, opredeljenim s tem sporazumom oziroma razpisni dokumentaciji).

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude v računu, in sicer kot znižanje realizacije v dogovorjenem znesku. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

Plačilo pogodbene kazni dobavitelja ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Če naročniku nastane večja škoda kot je pogodbena kazen, je dobavitelj dolžan plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine

Kazen začne teči naslednji dan po času, ki je bil določen za dobave.

V. POGODBENA VREDNOST

11. člen

Okvirna ponudbena vrednost javnega naročila po posameznih kategorijah znaša:

Št. kat.	OPIS	Vrednost brez DDV (v EUR)	Vrednost z DDV (v EUR)
----------	------	------------------------------	---------------------------

	<i>Ustrezno se doda posamezne kategorije</i>		
		SKUPAJ	

Okvirna ponudbena vrednost javnega naročila za obdobje 1. 1. 2025- 31. 12. 2025/ oz. 1. 1. 2026 - 31. 12. 2026 znaša _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vključenim DDV.

Cene za posamezne vrste blaga so fiksne za celotno obdobje sklepanja pogodbe po posameznih kategorijah oz. artiklih.

12. člen

Cene v okviru izvajanja sporazuma ne smejo biti višje od cen na trgu. V kolikor bodo cene ponujene višje od cen na trgu, lahko naročnik odstopi od sporazuma.

Cene so izražene v EUR brez DDV in vsebujejo vse stroške (prevozne, špeditorske, carinske ter morebitne druge stroške), morebitne popuste in rabate. Posebej je potrebno izkazati stopnjo in znesek davka na dodano vrednost.

Cene veljajo FCO skladišče naročnika-razloženo.

Naročnik ne nosi nikakršne odgovornosti v primeru nedoseganja orientacijske vrednosti iz ponudnikove ponudbe.

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku pisno posredoval informacije o vseh akcijskih cenah oz. maloprodajnih cenah v primeru, da bodo te cene za živila, ki bodo predmet okvirnega sporazuma, ugodnejše od tistih, ki izhajajo iz ponudbenega predračuna. Dobave živil za naročila, ki jih bo naročnik posredoval v obdobju nižjih cen, bo obračunaval po cenah, ki veljajo ob akcijah oz. po maloprodajnem ceniku.

VI. PLAČILNI POGOJI

13. člen

Dobavitelj bo opravljene storitve obračunaval mesečno in izdal račun najkasneje do 15. v mesecu po izteku meseca za katerega se račun izstavlja.

Naročnik bo skupno vrednost storitve plačal dobavitelju na osnovi izstavljenega računa na njegov transakcijski račun, **v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e-računa z enomesečnim zbirnikom.** Račun mora biti specifikiran, opremljen v skladu s predpisi (DDV).

Na računu mora biti obvezno navedena številka pogodbe ter obseg in vrsta opravljenih del.

Izvajalec je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki, skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19) ter skladno s Pravilnikom o načinu izmenjave elektronskih računov prek enotne vstopne in izstopne točke pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (Uradni list RS, št. 32/19).

14. člen

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo in je bilo plačilo nakazano na transakcijski račun dobavitelja. V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

15. člen

V primeru zamude pri plačilu, bo dobavitelj zaračunal naročniku zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti računa do plačila računa. Naročnik je dolžan plačati zamudne obresti, stroške izterjave ter stroške opominjanja.

Račun za zamudne obresti, stroške izterjave in stroške opominjanja je naročnik dolžan poravnati v petnajstih (15) dneh od prejema računa.

16. člen

Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune potrdil ali jim ugovarjal v roku 8 (osem) dni od dneva njihovega prejema. Dobavitelj je dolžan reklamacijo, ki je bila ugotovljena rešiti najkasneje v 5 (petih) dneh od prejema reklamacije.

Naročnik bo izvršil neposredna plačila podizvajalcem (v kolikor bo to opredeljeno).

VII. PODIZVAJALCI

17. člen

(se upošteva, kadar dobavitelj nastopa s podizvajalcem)

Dobavitelj, ki bo izvajal javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Če dobavitelj ne ravna v skladu z 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Dobavitelj v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

Dobavitelj mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo pogodbe, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi.

V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Dobavitelj v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Podizvajalec zahteva neposredno plačilo	DA / NE
Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca	
Matična številka podizvajalca	
Davčna številka podizvajalca	
Transakcijski račun podizvajalca	
Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del)	
Količina/Delež (%) v podizvajanju	
Vrednost del	
Kraj izvedbe	
Rok izvedbe	

Kadar dobavitelj izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

- pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,
- predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja,
- svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalca.

Dobavitelj je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednje podizvajalce:

-.....,
-

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Dobavitelj mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo dobavitelju v 5. členu tega sporazuma, na njegov transakcijski račun:

- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....,
- podizvajalcu na transakcijski račun št. pri.....

V primeru plačilne zamude naročnika pri plačilu, lahko podizvajalec za čas zamude zaračuna zakonite zamudne obresti.

(se upošteva v primeru, da podizvajalec zahteva za neposredno plačilo ne bo zahteval):

Kadar dobavitelj nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno dobavljeno blago oz. storitve, ki je neposredno povezano s predmetom pogodbe.

(druge obveznosti)

Dobavitelj mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava

naknadno vključiti v izvajanje storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki se nanašajo na podizvajalce. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi podizvajalca obvestiti dobavitelja najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Dobavitelj v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe, ne glede na število podizvajalcev.

(se upošteva, kadar dobavitelj ne nastopa s podizvajalcem)

Dobavitelj ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe ni imel prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

VIII. NAROČANJE ŽIVIL, DOSTAVA IN DOBAVNI ROK

18. člen

Naročnik bo posamezne vrste živil, ki jih bo potreboval v okviru posameznega obdobja, kupoval od izbranega dobavitelja na podlagi tega sporazuma ter izstavljenih pisnih naročil. Naročnik bo v naročilu opredelil vrste in količine blaga.

Naročnik bo blago praviloma naročal pisno, na elektronski naslov _____, pri čemer dobavitelj v 2 urah od prejema naročila, pisno potrdi izvedbo naročila oziroma mu navede problematiko dobave (v primeru oddanega naročila izven rednega delovnega časa dobavitelja je odzivni rok do 8.00 ure naslednjega delovnega dne). Morebitno izredno naročanje se bo opravljalo tudi telefonsko na tel. številko _____, dobavitelj pa prejem in odobritev pisno potrdi.

Izbrani dobavitelj se zavezuje, da bo živila dostavil najkasneje v roku 1 dne po prejemu naročila (razen v primeru naročila iz petka na ponedeljek, ipd.), oz. po dogovoru v za to določenih terminih ter da bo v vsakem posameznem naročilu dobavil celotno količino naročenega blaga.

Živila je potrebno dostaviti FCO skladišče naročnika (po seznamu) - **razloženo**. Dobavitelj s svojimi delavci razloži živila v skladišču na prostor, ki ga odredi odgovorna oseba naročnika.

19. člen

Dobave morajo biti izvršene po naslednjem urniku in lokacijah dostave:

Št. kat.	Število dostav na teden	Ura dostave	Lokacija

V primeru, da bo naročnik v času trajanja tega sporazuma odprl nove enote, se dobavitelj obvezuje, da so pogoji za dobave na nove lokacije enaki, naročnik pa se o odprtju nove enote zavezuje dobavitelja obvesti pravilom 30 dni pred odprtjem.

Dostava na posamezno lokacijo mora biti izvršena do ure, navedene v 1. odstavku tega člena. Naročnik ne prevzema odgovornosti in ne poravnava računov za živila, ki so dobavljena izven dogovorjenih terminov in ki niso prevzeta s strani pooblaščenega oseba naročnika.

Pri prevzemu mora biti vedno navzoča pooblaščen oseba naročnika. V nobenem primeru ni dovoljeno, da dobavitelj živila pušča na prostem pred objektom naročnika. V takem primeru naročnik dobavljena živila zavrne (reklamacija) in zahteva nova v odzivnem času maksimalno 2 ur. Če dobavitelj reklamacije ne odpravi skladno z določili tega sporazuma, mu naročnik zaračuna pogodbeno kazen.

Rok dobave pri interventnih/neplaniranih dobavah ne sme biti daljši od 2 (dveh) ur od prejetega naročila.

Tudi rok dobave v primeru količinskih/kakovostnih napak ponudnika pri dobavi naročenega blaga, ne sme biti daljši od 2 (dveh) ur od prejetega naročila.

20. člen

Dobavitelj mora prevoz izvajati v skladu z veljavnimi zdravstveno-higienskimi predpisi in zahtevami, ki zagotavljajo kakovost in zdravstveno neoporečnost živil.

Vsa živila morajo biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v skladu s predpisanimi pogoji, tako da ne pride do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.

Dobavitelj je dolžan uporabljati le čisto, zdravstveno neoporečno in vzdrževano embalažo. Povratno embalažo mora dobavitelj prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oz. ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridružuje pravico organizirati odvoz embalaže na stroške dobavitelja. Enako velja za nepovratno embalažo, kjer je to posebej navedeno v razpisni dokumentaciji.

Dobavitelj se obvezuje, da bo na svoje stroške poskrbel za odvoz celotne embalaže (tako povratne kot nepovratne), ki bo predmet dostave blaga.

Dobavitelj je dolžan naročniku vsaj enkrat letno oziroma ob vsakokratni zahtevi naročnika, temu posredovati poročilo oziroma izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz živil. Zahtevana dokazila mora dobavitelj dostaviti najkasneje v 30. dneh od pisne zahteve naročnika. Stroške nosi dobavitelj.

IX. KOLIČINSKI IN KAKOVOSTNI PREVZEM BLAGA

21. člen

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti na podlagi dobavnice. Dobavnica mora biti napisana v slovenskem jeziku. Dobavljeno blago po dobavnici mora imeti enak naziv kot naročeno, enako enoto mere, sorto, kakovost,

Naročnik mora takoj ob prevzemu blaga in embalaže opraviti količinski prevzem, kakovostni pregled pa opravi v roku skladno z obligacijskim zakonikom oziroma uzancami. Dejanske količine se morajo ujemati s količinami, navedenimi na dobavnici dobavitelja. Dobavitelj mora zagotoviti dostavo blaga, ki omogoča higiensko neoporečni prevzem.

Vse elemente na dobavnici (prevzemnici) lahko naročnik reklamira takoj ali v roku 5 delovnih dni od prevzema živil.

Blago, ki bo dostavljeno pred uro, ki je določena za prevzem in ga ne prevzame odgovorni delavec, se zavrne (reklamacija). V primeru, da je blago, ki je bilo dostavljeno pred zahtevano uro, odtujeno, poškodovano, naročnik zanj v nobenem primeru ne odgovarja in ga zanj ne bremeni kakršna koli finančna odgovornost.

22. člen

Kakovost blaga mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži blaga oz. spremljajočih dokumentih.

Dobavitelj mora naročniku, kadarkoli na njegovo zahtevo, dostaviti ustrezna dokazila o zdravstveni ustreznosti živil, in sicer najkasneje v 2 dneh od prejema zahteve.

Dobavitelj se zavezuje, da bo pri dobavi blaga upošteval vse zahteve v zvezi s kakovostjo in vse druge pogoje določene s predpisi za posamezno vrsto blaga. Dobavitelj zagotavlja blago I. kakovostnega razreda, ki ne bo generik, nadalje da so vsa živila neoporečna, pakirana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z zakonsko predpisanimi deklaracijami ter da ob dobavi ni preteklo **več kot 1/3 roka uporabe**.

Naročnik lahko zahteva, da mu dobavitelj pred dobavo posameznega blaga predloži vzorce blaga, da jih lahko naročnik preizkusi in se na osnovi tega odloči o naročilu. V kolikor vzorci ne ustrezajo zahtevam naročnika in okusu uporabnikov, jih naročnik ni dolžan naročiti.

Če naročnik ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno, ga takoj zavrne in zahteva, da mu dobavitelj naknadno, v roku za interventna naročila (v roku 2 ur), dobavi kakovostno blago. Če dobavitelj blaga ne zamenja, lahko naročnik zahteva ustrezen pregled blaga pri inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti. V primeru, da je naročnikov sum, da kakovost živil ni ustrezna, z analizo potrjen, stroške analize nosi dobavitelj.

Če dobavljena živila ne ustrezajo naročenemu, jih naročnik zavrne-reklamira in zahteva, da dobavitelj dobavi nova, ustrezna, v odzivnem času, ki je določen v 19. členu tega sporazuma.

Če količina živil ni ustrezna, naročnik višek glede na naročeno količino zavrne, za manjkajoča živila pa zahteva ponovno dobavo v odzivnem času, ki je določen v 19. členu tega sporazuma.

Če naročnik neustreznost dostave ugotovi naknadno, o ugotovitvah pripravi reklamacijski zapisnik, ki ga posreduje na elektronski naslov pooblaščenega predstavnika sporazuma in osebe pristojne za sprejem reklamacij s strani dobavitelja. Rok za rešitev reklamacije se določi skladno z 19. in 23. členom tega sporazuma oz. prilagodi dejanskim potrebam naročnika

Dobavitelj mora ob vsakokratni dobavi pridelanega živila iz shem kakovosti naročniku predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega živila zavrne. Izjema velja za predpakirana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.

X. REKLAMACIJE

23. člen

Reklamacije naročnika zaradi kakovostnih napak ali količinskih primanjkljajev blaga, ki se ugotovijo z zapisnikom, se upoštevajo, če jih kupec sporoči prodajalcu takoj, najkasneje pa v 5 (petih) delovnih dneh od prejema blaga. Dobavitelj je dolžan reklamacijo, ki je bila ugotovljena rešiti takoj v roku 2 ur najkasneje pa v 5 (petih) dneh od prejema reklamacije.

XI. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA IN NAROČNIKA

24. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo:

- svoje naloge opravil skladno z določili tega sporazuma, predpisi, ki urejajo področje živil in v interesu naročnika;
- dobave opravljal tako, da ne bo moten delovni proces naročnika;
- sukcesivne dobave živil izvajal pravočasno;
- pisno obvestil naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki bi utegnile vplivati na vsebinsko, vrednostno in terminsko izvršitev določil sporazuma;

- izvajal dobave živil v skladu z določili v razpisni dokumentaciji naročnika;
- naročniku omogočil ustrezen nadzor pri izvajanju javnega naročila;
- naročniku dobavljal kakovostna in zdravstveno neoporečna živila, ki ustrezajo vsem predpisom, ki določajo pogoje za posamezno vrsto živil, posebej pa, da so izpolnjeni vsi sanitarno – tehnični pogoji, ki določajo in urejajo dobavo živil za vzgojno-izobraževalne ter socialne ustanove in prehrano predvsem uporabnikov-otrok;
- izvajal svoje obveznosti, izhajajoč iz tega sporazuma, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

25. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

- živila naročal pri dobavitelju;
- dobavitelju pravočasno naročal potrebne količine živil;
- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- obveščal dobavitelja o morebitnih ugotovljenih napakah in pomanjkljivostih v zvezi z izpolnitvijo njegovih obveznosti.

XII. VARNOSTNE DOLOČBE

26. člen

Skladno z veljavnim Zakonom o varstvu osebnih podatkov podpisnici sporazuma soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Stranki sporazuma bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

XIII. SKRBNIK SPORAZUMA

27. člen

Skrbnik sporazuma za naročnika je _____.

Skrbnik sporazuma za dobavitelja je _____.

Pogodbeni stranki imata pravico zamenjati skrbnika. To storita s pisnim obvestilom druge pogodbene stranke.

XIV. ODSTOP OD SPORAZUMA

28. člen

Naročnik odstopi od sporazuma v primeru, da dobavitelj dvakrat krši sledeče obveznosti:

- če se dobavitelj v času trajanja sporazuma ne odzove na naročilo naročnika ali
- če dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma ne dobavi – preda živil ob dogovorjeni uri ali na dogovorjenem kraju ali na dogovorjen dan ali dogovorjen način ali
- če dobavitelj ne reši reklamacije v odzivnem času, ki je opredeljen skladno s tem sporazumom ali
- če dobavitelj v času trajanja sporazuma dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti (živilo, navedeno v specifikaciji predračunov) ali kakovosti ali količini ali dobavljeni enoti ali zdravstveno-higienskim standardom in jih na zahtevo naročnika ni zamenjal v odzivnem času, ki je opredeljen v reklamaciji.

Naročnik odstopi od sporazuma tudi v naslednjih primerih:

- če naročnik v času izvajanja tega sporazuma dobavitelja devetkrat pozove k reševanju reklamacije, ker dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma ne dobavi – preda živil ob dogovorjeni uri, na dogovorjenem kraju, na dogovorjen dan ali dogovorjen način ali
- če dobavitelj naročniku v času trajanja sporazuma trikrat ne prevzame embalaže v roku, opredeljenim s tem sporazumom oz. razpisno dokumentacijo ali

- če se ugotovi, da dobavitelj kakorkoli ne spoštuje veljavnih predpisov s področja kakovosti, varnosti oziroma zdravstveno-higienske neoporečnosti živil ali se ugotovi, da nima vzpostavljenega sistema notranje kontrole v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije ali
- če dobavitelj ne upošteva pravil in pogojev v zvezi s prevozi živil ali
- če dobavitelj ne spoštuje tehničnih specifikacij in zahtev, ki jih je prevzel pri okoljskih merilih na podlagi temeljnih okoljskih zahtev za živila, pijače in kmetijske pridelke za prehrano iz priloge 2 veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju ali
- če dobavitelj ne izpolni obveznosti na v vsebini in na način, predviden s tem sporazumom.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi s morebitnimi kršitvami tega sporazuma sporočal v pisni obliki.

Katerakoli stranka tega sporazuma lahko zaradi kršitev obveznosti iz tega sporazuma s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od sporazuma.

V primeru odstopa od sporazuma je naročnik stranki sporazuma dolžan poravnati vse še neporavnane nesporne obveznosti iz posameznih naročil, dobavitelj pa naročniku morebitno nastalo škodo.

XV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN PODATKI O LASTNIŠTVU

29. člen

Pogodbeni stranki izjavljata, da v zvezi s sklenitvijo te pogodbe ni prišlo do storitve ali opustitve, ki predstavlja korupcijo in katere namen bi bil zagotovitev ravnanja v nasprotju s poslovnimi interesi obeh pogodbenih strank in/ali veljavnimi predpisi.

Ta pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za (1) pridobitev posla ali (2) za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali (3) za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali (4) za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjih odstavkov tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

30. člen

Dobavitelj je v fazi predložitve ponudbe, v skladu z določili 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri; ZIntPK), naročniku dostavil podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Navedeni podatki so priloga te pogodbe.

XVI. OSTALE DOLOČBE

31. člen

Okvirni sporazum preneha veljati, če je bil naročnik seznanjen z dejstvom, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitve delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca oz. njegovega podizvajalca.

32. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

33. člen

V primeru, da v času trajanja te pogodbe pri stranki sporazuma nastanejo statusne spremembe, se vse obveznosti iz te pogodbe s soglasjem naročnika prenesejo na njegovega pravnega naslednika. Naročnik lahko po lastni presoji tudi samostojno odloča o prenosu obveznosti na tretjo pravno/fizično osebo.

Za vsa ostala vprašanja, ki s tem sporazumom niso posebej urejena, stranki uporabljata ustrezne določbe Obligacijskega zakonika

XVII. KONČNE DOLOČBE

34. člen

Naročnik je dolžan stranki sporazuma pisno sporočiti vsako spremembo imena, naziva in sedeža ter vse druge spremembe, najkasneje v osmih (8) dneh po nastali spremembi.

35. člen

Sporazum je sklenjen z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, uporablja pa se od 1. 1. 2025 dalje.

36. člen

Pogoji tega sporazuma so veljavni za čas trajanja sporazuma.

Sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe sporazuma. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

37. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V kolikor spora ne bi bilo mogoče rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

38. člen

Sporazum je sestavljen v 3 izvodih, od katerih prejme naročnik 2 (dva) izvoda, dobavitelj pa 1 (en) izvod.

Številka : 4300-02/2024 ()

Datum:

Datum:

Naročnik:

CUDV Draga
Tatjana Popović
direktorica

Dobavitelj:

